

Tartalomjegyzék

Tartalomjegyzék.....	1
Intézményi minőségirányítási program	2
1. Bevezetés.....	2
1.1 Az IMIP célja	2
2. Minőségpolitika.....	2
2.1 Elveink – a TQM filozófiájára épülnek.....	2
2.2 Intézményi minőségcélok hosszú távra.....	3
3. Az önkormányzati minőségirányítási programban megfogalmazott elvárások intézményünkkel szemben	4
3.1 Stratégiai cél.....	4
3.2 Operatív célok	4
3.3 Ezeken kívül.....	5
4. A minőségfejlesztési rendszer működtetése.....	6
4.1 Partnerek listája	6
4.2 Partneri lista „karbantartásának” ütemezése	7
5. Értékelések, mérések	8
5.1 Partnereink elégedettsége mérésének, értékelésének eljárásrendje, ütemezése	8
5.2 A méréshez szükséges táblázatok tárolása	8
6. Intézkedési tervek.....	9
6.1 Az érvényben lévők lefűzése.....	9
6.2. Az intézkedési tervek megvalósulásának értékelési és felhasználási eljárásrendje	9
7. Indikátorok	10
8. Év végén elkészítendő összesítő táblázatok	12
9. Ellenőrzési terv.....	13
10. Értékelési és minősítési terv	14
Véleményezés, elfogadás, jóváhagyás	15

Intézményi minőségirányítási program

1. Bevezetés

Küldetésnyilatkozat

Mi, a Zrínyi Ilona Általános Iskola dolgozói, felkészítjük tanulóinkat azokra az új kihívásokra, amelyeket a XXI. század információs társadalma megkövetel (nyitottság, kreativitás, önálló ismeretszerzés, kommunikációs képesség).

Ugyanakkor a szülői ház támogató együttműködésével figyelmet fordítunk a gyermekek testi-lelki egészségének megóvására, valamint az örök emberi értékek közvetítésére.

Tanulásszervezésünk során figyelmet fordítunk arra, hogy mindenkit egyéni képességeinek megfelelően fejlesszünk, tanulóink demokratikus, szeretetteljes légkörben nevelkedjenek, s minél több siker érje őket.

1.1 Az IMIP célja

- ◆ Intézményünk mindazon tudatos tevékenységeinek összessége, amelyeket azért végez, hogy folyamatait szabályozza, és folyamatosan fejlessze annak érdekében, hogy szolgáltatásaival partnerei igényeit mindjobban kielégítse, működésének hatékonyságát javítsa.
- ◆ Iskolánk 2000. szeptember óta minőségfejlesztő munkát végez a COMENIUS 2000 közoktatási minőségfejlesztő program alapján. A munka kezdetén újragondoltuk elképzeléseinket, értékeinket, melynek alapján a tantestület megfogalmazta küldetésnyilatkozatát, mellyel a bevezetést indítottuk. Ez a közös hitvallásunk az iskola előterében –mindenki számára jól látható helyen olvasható.
- ◆ Túl vagyunk a Com. I. kiépítésén. A tantestület teljes létszámmal támogatta a pályázatot, a megvalósítás folyamán is tanúsították elkötelezettségüket. Jelenleg a fenntartás folyamatában vagyunk, a fejlesztés a további feladatunk.
- ◆ A Com. I. menetét akarjuk kiegészíteni a szélesebb körű folyamatszabályozással, az ellenőrzés-értékelés-minősítés rendszerének minél pontosabb kidolgozásával.

2. Minőségpolitika

2.1 Elveink – a TQM filozófiájára épülnek

- ◆ Az elégedettség kivívása a használók körében
- ◆ Folyamatos tájékozódás az igények és az elégedettség felől

- ◆ A folyamatot állandóan javítják a benne részt vevők a feladatokhoz való folyamatos, rugalmas alkalmazkodással
- ◆ A kudarc nem sikertelenséget jelent, a folyamatos fejlesztésre buzdít
- ◆ A rendszer önszabályozó , folyamatos mérés, kontroll (folyamatszabályozás)
- ◆ Meghatározó az elkötelezett vezetés, melynek célja a munkatársak megnyerése
- ◆ A hangsúly a belső innováción, az önfejlesztésen van
- ◆ Kulcsszerepet töltenek be a konkrét feladatra szerveződött csoportok

2.2 Intézményi minőségcélok hosszú távra

- ◆ Előrelátó tervezési gyakorlat, valamint döntéshozatali mechanizmus
 - kiszámíthatóvá válik a tervezés, a működés
 - a helyi körülményeken alapszik a tervezés, a cél- és követelményrendszer (megvalósítható feladatokat tűzünk ki)
 - átláthatóvá válik a döntéshozatal
 - nincsenek szervezeten belüli feszültségek
- ◆ Jól működő ellenőrzési, értékelési gyakorlat
 - megvalósul a teljesítmény többoldalú, rendszeres ellenőrzése, az értékelés, valamint a visszacsatolás
 - előtérbe kerül a ténylegesen elvégzett munka alapján történő ellenőrzés, értékelés
 - a munkatársak úgy érzik, megbecsülik őket
- ◆ A tanulók viselkedéskultúrájának javítása
 - javul a magatartás megítélése
 - kevesebb lesz a „harc” tanár-diák, diák-diák között
 - fejlődik az önismeret
- ◆ Egészségesen gondolkodó, boldog emberkép kialakítása (ÖMIP elvárás is)
 - konfliktuskezelő technikák alkalmazása erősebb lesz

3. Az önkormányzati minőségirányítási programban megfogalmazott elvárások intézményünkkel szemben

3.1 Stratégiai cél

- ◆ stabil intézmény
- ◆ költséghatékony működés (ld. Indikátorok)
- ◆ minőségközpontú fejlesztés

3.2 Operatív célok

Az iskola biztosítsa:

- ◆ a településen élő gyermekek számára a tankötelezettség teljesítését
- ◆ az átjárhatóság és folytathatóság, továbbépíthetőség elvének érvényesítését
- ◆ a szakos ellátást
- ◆ hogy nyomonkövethető legyen a tanuló előmenetele, egyéni tanulási útja(ld. Indikátorok)
- ◆ a változásokhoz való alkalmazkodást, megtartva az iskola kultúráközvetítő szerepét
- ◆ a gyermek érdekében működjön együtt a szülőkkel, segítve a szülők tájékozódását (ld. Comenius I működtetése)
- ◆ hogy a hozzáadott pedagógiai értékek mérhetők, értékelhetők, regisztrálhatók legyenek (ld. kompetencia mérések)
- ◆ minden rászoruló gyermek részére a segítségnyújtást, mentális és egyéb problémáinak megoldásához (ld nevelési terv)
- ◆ a hatékony gyermek és ifjúságvédelmet (ld. nevelési terv)
- ◆ a kapcsolódó intézményekkel való együttműködést (ld. partnerkapcsolatok; igény és elégedettség mérések)

3.3 Ezeken kívül

- ◆ „...a gyermekeknek azt a törekvését kell szolgálni, hogy egészségesen gondolkodó, boldog emberek legyenek. „ (ld. minőségi, nevelési célmeghatározás)
- ◆ Az intézmény vegyen részt az országos értékelő felméréseken! (ld. Indikátorok)
- ◆ Továbbra is folytatódjon a művészetek (néptánc, hangszeres zene, ének) oktatási lehetőségének biztosítása! (ld. Indikátorok)
- ◆ Legyen fontos a sport is !)(ld. Indikátorok)
- ◆ A távlati célok legyenek tervszerűen beütemezve, a költségvetés tervezésénél kerüljenek napirendre!
- ◆ Az intézményi beszámoló foglalja magában a felmérések során regisztrált eredményeket, az iskolából kikerültek továbbtanulási adatait, a fejlesztések eredményeit, hiányait! (ld. értékelés)
- ◆ Az iskola folyamatosan aktualizálja „humán erőforrás” helyzetét.
- ◆ Nyomonkövethető legyen a tanulók előmenetele, egyéni tanulási útja! (ld. Indikátorok)

4. A minőségfejlesztési rendszer működtetése

4.1 Partnerek listája

Közvetlen partnerek

Szervezet:	Képviselő:	Telefonszám:
Közalkalmazotti Tanács	Balogh Sándorné	350-327
Szakalkalmazottak	Szép Ferencné	350-723
Diákönkormányzat	Balogh Sándorné	350-327
Óvoda	Szabóné Varga Etelka	350-349
Kultúrház	Szabó Tamás	350-000
Szülői Közösség	Edvy Zsuzsanna	350-083
Abda Község Önkormányzata	Somogyi György	350-100
Börcs Község Önkormányzata	Rácz Róbert	350-067
Diák-sportkör	Kaltenbacher László	412-451
Középiskolák	Igazgatók	-----

Közvetett partnerek

Szervezet:	Képviselő:	Telefonszám:
OKÉV	Turbók Arnold	510-660
MPI	Környei László	529-400
TELEHÁZ	Balogh Sándorné	350-000
Abdai római katolikus egyházközség	Maros Károly	350-028
Evangélikus egyházközség	Jánosa Attila	321-312
Harmónia Művészeti Iskola	Takács Zsolt	332-679
Nevelési Tanácsadó	Lukácsné Papócsi Ágnes	318-605
Gyermekjóléti Szolgálat	Varga Mónika	350-475

Háziorvosi Szolgálat	Dr. Preisz József, Dr. Szakál Ildikó	350-787, 350-788
Fliegl-Abda Kft.	Hegedűs Miklós	553-300
Kaiser Food Kft.	Dr. Pénzes Éva	327-744
„Zöld Mező” Termelő Szövetkezet	Börzsei Lászlóné	485-011
„Delfin” Úszásoktató Csoport	Szabó Tamás	350-260
A község lakói (Abdai-Hírlapok)	Somogyi Éva	485-088

4.2 Partneri lista „karbantartásának” ütemezése

Felülvizsgálata minden tanév elején

5. Értékelések, mérések

5.1 Partnereink elégedettsége mérésének, értékelésének eljárásrendje, ütemezése

A partnerek megnevezése	A mérés módszere	Mintavételi eljárás	A mérés gyakorisága, a következő mérés időpontja	A mérést végző személyek neve, a felelős megnevezése	A partnerek tájékoztatása
Alkalmazottak	Kérdőíves	Teljeskörű	évente (2004. december)	Szűcs T-né min. b. csop. tagja	értekezleten, szóban
Szülők	Kérdőíves	Teljeskörű (2-7. oszt.)	évente (2004. december)	Margitty L. min. b. csop. tagja	szülői értekezleten, szóban
Tanulók	Kérdőíves	Teljeskörű (4-8. oszt.)	évente (2004. december)	Feketéné Szűcs Judit min. b. csop. tagja	faliújságon, írásban; DÖK gyűlésen, szóban
Fenntart	Kérdőíves	Teljeskörű: képviselőtestület Pénzügy, Gyámügy (1-1 fő)	3 évente (2006. november)	Szabó Zs-né igazgató	év végi besz.: írásban
Óvoda	Kérdőíves	Teljeskörű	3 évente (2006. november)	Nagy A-né tagisk.vez. Kokasné Kókai M min. b. csop. tagja	szóban
Irányított önértékelés pedagógusok, egyéb dolgozók	Kérdőíves	Teljeskörű	4 évente (2006. január)	Szabó Zs-né igazgató	értekezleten, szóban

5.2 A méréshez szükséges táblázatok tárolása

a „Táblázatok” mappában

6. Intézkedési tervek

6.1 Az érvényben lévők lefűzése

az „Intézkedési tervek” mappában

6.2. Az intézkedési tervek megvalósulásának értékelési és felhasználási eljárásrendje

ld következő folyamatra

7. Indikátorok

Indikátorok	Mérés		Határidő	Ki készíti el?	Elvárt eredmény
	Időpontja	Eszköze			
Beiratkozási mutatók					
	márc.1-15.	beiratkozási nyomtatvány	márc. 15.	iskolaittkár	Az óvodába Abdára járók 70 %-a
Továbbtanulási mutatók					
	május	Írásbeli összesítés	júni. 10.	pályaválasztási felelős	100 %-os
Tanulóink tanulmányi „követése” 9. évfolyam végén					
	június	A bizonyítványok bekérése másolásra	aug. 15.	a volt 8. osztályos osztályfőnök	Az eredmények max. 0.5 % romlása
Tanulóink egyéni tanulási „követése” 5-8. osztály végéig					
	félévkor év végén	tanulmányi átlag kimutatása	febr. 10. júni. 15	osztályfőnökök minőségbizt. csop. tagja	Ne legyen lényeges, rontás!
Kompetencia mérések (matematika)					
	május	központi mérőlapok	központilag megadott	mérés koordinátor jelöli ki	Az előző évek szintje
Kompetencia mérések (szövegértés)					
	május	központi mérőlapok	központilag megadott	mérés koordinátor jelöli ki	az előző évek szintje
Költséghatékonyság					
	következő év januárja	az év pénzügyi zárásmutatói	január vége	igazgató	a költségvetési szint tartása
A néptánc tanulásban résztvevők száma					
	szeptember	beiratkozási napló adatai	szeptember vége	néptáncot oktató tanár	a tanulók 35-40 %-a
Hangszeres zenét, szolfézst tanulók száma					
	szeptember	beiratkozási	szeptember	hangszert	a tanulók

		napló adatai	vége	oktató tanár	10 %-a
Rendszeres sportolásban résztvevők száma					
	szeptember	sportkőri napló	szeptember vége	a sportkőrőket vezető ped.	a tanulók 30 %-a
Az évi úszásoktatásban résztvevők száma					
	június eleje	jelentkezett tanulók	június eleje	szervező pedagógusok	a tanulók 10 %-a

8. Év végén elkészítendő összesítő táblázatok

Táblázat megnevezése	elkészítését végző dolgozó
◆ A pedagógusok részvételének, bevonásának mértéke	minőségbizt. csoport
◆ Közösségi, társadalmi szerepvállalás	igazgató h.
◆ Az intézmény oktatási, nevelési eredményei	igazgató h.

Táblázatokat ld. Melléklet 1

9. Ellenőrzési terv

ld. Melléklet 2

10. Értékelési és minősítési terv

ld. Melléklet 3

Véleményezés, elfogadás, jóváhagyás

Véleményét nyilvánította

Szülők közössége

Diákönkormányzat

Elfogadta

Tantestület

Jóváhagyta

Fenntartó

Év végén elkészítendő összesítő táblázatok

A pedagógusok részvételének, bevonásának mértéke

A stratégiai és/vagy operatív tervezésbe (pedagógiai program felülvizsgálata, tanterv összeállítása, munkaterv kidolgozása) bevont munkatársak aránya	%
A minőségbiztosítási rendszer fejlesztésébe, feladatmegoldó csoportokba bevont munkatársak aránya	%
A rendezvények, közösségi programok szervezésébe, lebonyolításába bevont munkatársak aránya	%
Hány fejlesztő, problémamegoldó intézkedési tervet indítottak el?	db
Ebből hány terv fejeződött be?	db

Közösségi, társadalmi szerepvállalás

Az intézmény által szervezett helyi, kerületi, országos, nemzetközi rendezvények száma	Abda: Börcs:
A kerületi, országos, nemzetközi rendezvények száma, ahol az intézmény diákjai felléptek	Abda: Börcs.
A kerületi, országos, nemzetközi rendezvényeken szerepelt diákok száma	Abda: Börcs:
Az iskola által szervezett környezetvédelmi, jótekonysági, egészségügyi akciók száma:	Abda: Börcs:
A kerületi, nemzetközi környezetvédelmi, jótekonysági, egészségügyi akcióban résztvevő diákok száma:	Abda: Börcs:

Az intézmény oktatási, nevelési eredményei

A következő iskolaszintre felvettek aránya a végzős létszámból	
gimnáziumba	%
szakközépiskolába	%
szakmunkásképzőbe	%
szakiskolába	%

A tanulmányi átlagok	
Az általános iskola 4. évfolyamán	
Abda:	%
Börcs:	%
Az általános iskola 7. évfolyamán	
Abda:	%
Az általános iskola 8. évfolyamán	
Abda:	%
A középiskola 9. évfolyamán (kitöltése az adott év augusztusára)	
Abda:	%

Tanulmányi versenyeken helyezést elért diákok száma	
alsó tagozat	
Abda:	fő
Börcs:	fő
felső tagozat	
Abda:	fő

Kulturális versenyeken részt vevő diákok száma	
alsó tagozat	
Abda:	fő
Börcs:	fő
felső tagozat	
Abda:	fő

Sportversenyeken helyezést elért diákok száma	
alsó tagozat	
Abda:	fő
Börcs:	fő
felső tagozat	
Abda:	fő

Lemorzsolódási vagy emelkedési százalék

az abdai, börcsi óvodákból az első osztályokba	
Abda:	% (fő)
Börcs:	% (fő)
a 4. osztály végén	
Abda:	% (fő)

Börcs:	% (fő)
Év közbeni lemorzsolódás:	
Abda:	% (fő)
Börcs:	% (fő)
Év közbeni , év eleji létszámnövekedés	
Abda:	% (fő)
Börcs:	% (fő)