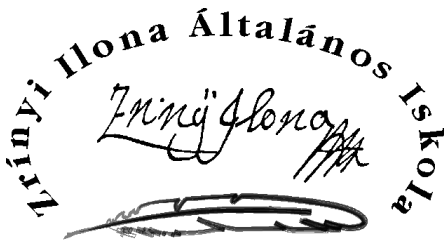


**A
ZRÍNYI ILONA ÁLTALÁNOS
ISKOLA
Pedagógiai programja**

**ABDA
BÖRCS
IKRÉNY**

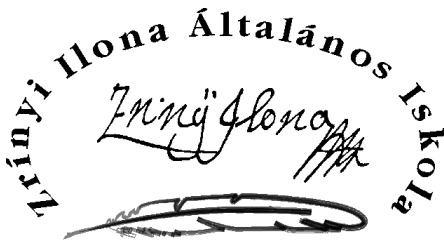
Ferenczy Tamás
intézményvezető

2015.



TARTALOM JEGYZÉK

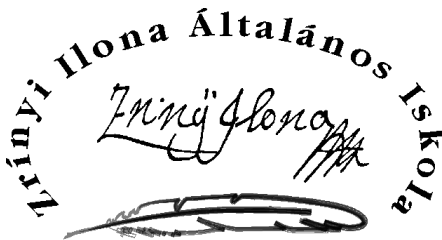
I. AZ ISKOLA NEVELÉSI PROGRAMJA	4
1.1. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai.....	4
1.1.1. Célok az alapfokú nevelés-oktatás bevezető szakaszára: (1-2. évfolyam).....	5
1.1.2. Célok az alapfokú nevelés-oktatás kezdő szakaszára: (3-4. évfolyam).....	6
1.1.3. Célok az alapfokú nevelés-oktatás alapozó szakaszára: (5-6. évfolyam).....	6
1.1.4. Célok az alapfokú nevelés-oktatás fejlesztő szakaszára: (7-8. évfolyam).....	6
1.1.5. Feladatok az alapfokú nevelés-oktatás bevezető (1-2.) és kezdő (3-4.) szakaszára:	7
1.1.6. Feladatok az alapfokú nevelés-oktatás második szakaszára: (5-8. évfolyam).....	8
1.1.7. Eszközök, eljárások (jutalmazás, büntetés)	9
1.2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....	11
1.2.1. Az értelem kiművelése	11
1.2.2. Segítő életmódra nevelés	13
1.2.3. Fejlesztjük a szociális kompetenciát.....	13
1.3. Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	15
1.3.1. Az egészségfejlesztés iskola feladatai	15
1.3.2. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása	15
1.3.3. Elsősegély-nyújtási és baleset-megelőzési ismeretek oktatásának megvalósítása intézményünkben.....	16
1.3.4. Elsősegély-nyújtási és baleset-megelőzési ismeretek a tantárgyak rendszerében NAT 2012.....	17
1.3.5. Elsősegély-nyújtási és baleset-megelőzési ismeretek a tanórán kívüli oktatásban- nevelésben.....	17
1.4. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....	18
1.4.1. közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladataink	19
1.5. A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai	21
1.5.1. A köznevelési intézmények számára kötelező etikai kódex alkalmazása	22
1.6. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység	23
1.6.1. A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek	23
1.6.2. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkózását segítő program	23
1.6.3. A beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdők segítése.....	24
1.6.3.1. Átlagtól eltérő - SNI és BTM – tanulók integrációja.....	25
1.6.4. Az ifjúságvédelemi feladatok ellátása.....	25
1.6.5. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység.....	28
1.6.6. A szociális hátrányok enyhítését iskolánkban az alábbi tevékenységek szolgálják	29
1.7. Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvétel rendje	30
1.7.1. Diákönkormányzat.....	30
1.8. Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel.....	32
1.8.1. A tanulók közösségét érintő kapcsolattartási formák	32
1.8.2. A szülők közösségét érintő együttműködési formák:	32
1.9. A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata	34
1.9.1. A vizsgaszabályzat hatálya, célja.....	34



1.9.2. A vizsgaszabályzat hatálya.....	34
1.9.3. Az értékelés rendje.....	34
1.9.4. A vizsgatárgyak részei és követelményei.....	35
1.10. Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai.....	35
1.11. A felvételi eljárás különös szabályai.....	35
II. AZ INTÉZMÉNY HELYI TANTERVE	39
2.1. A választott kerettanterv megnevezése.....	39
2.2. A választott kerettanterv által meghatározott óraszám feletti kötelező tanórai foglalkozások, továbbá a kerettantervben meghatározottakon felül a nem kötelező tanórai foglalkozások meghatározása.....	43
2.3. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei.....	43
2.4. a Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása.....	45
2.4.1 Az 1-2. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása	45
2.4.2 A 3-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása	46
2.4.3 Az 5-6. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása	46
2.4.4 A 7-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása	46
2.5. Mindennapos testnevelés	47
2.5.1 Célok, alapelvek	47
2.5.2 mindennapos testedzés formái.....	49
2.6. A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében a pedagógusválasztás szabályai.....	43
2.7. Projektoktatás.....	51
2.8. A gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések	57
2.9. Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei, formái.....	53
2.9.1. Ellenőrzés, értékelés.....	53
2.9.2. A tanulók tanulmányi munkájának értékelése.....	54
2.10. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása	57
2.11. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei	57
2.12. Az alapfokú művészeti iskola kivételével a tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek	57
2.13. Az alapfokú művészeti iskola kivételével az egészségnevelési és környezeti nevelési elvek.....	62
2.14. A tanuló jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának, szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elvek	62
2.15. A nevelőtestület által szükségesnek tartott további elvek.....	64
2.15.1. Idegen nyelv oktatása	64
2.16. Az iskolai írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatások, az ismeretek számonkérésének rendje	65
2.17. Záró rendelkezések	66
2.17.1. A nevelési program és a helyi tanterv engedélyeztetésének, nyilvánosságra hozatalának és módosításának mechanizmusa	66

Legitimációs dokumentumok

7Melléklet A pedagógiai program felülvizsgálata



I. AZ ISKOLA NEVELÉSI PROGRAMJA

1.1. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

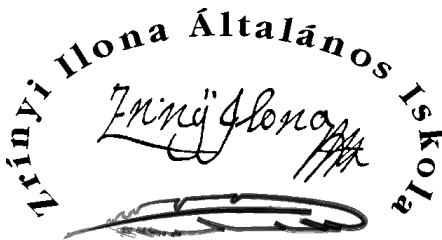
Nevelési alapelvünk összecseng a minőségi munkánál kifejtett hitvallásunkkal. Mit értünk az ott megnevezett „örök emberi értékeken”?

Feladatunk elősegíteni, hogy tanulóink kellő önbizalommal és célratöréssel saját sorsukat aktívan alakíthassák. A közösség egyenértékű tagjaként váljanak kiegyensúlyozott, pozitív énképű emberekké, miközben kölcsönösen elfogadják egymást, és embertársaikat tisztelik.

- Hogy mindezt felelősségteljesen vállalni tudjuk, pedagógusképzésünket is fejlesztjük.
- Kooperatív módszertanra épülő együttműködés (Abda-Börcs-Ikrény)
- Mérés-értékelési kultúra módszertani megújítása, interaktív tábla használata a pedagógiai gyakorlatban (Abda-Börcs-Ikrény)
- Digitális eszközök alkalmazása a tanórai oktatásban (Abda-Börcs)
- Szövegértő olvasás fejlesztése (Abda-Börcs)
- A Sulinet digitális tudásbázis keresztrendszerének kezelése (Abda-Börcs)
- A kompetencia alapú oktatási programcsomagok alkalmazása (Abda-Börcs)
- Tanulásirányítás mesterfokon (Abda-Börcs)

Évek óta tapasztaljuk, hogy a gyerekek mind nagyobb hányada nem kellően szocializált. Egyre több a problémás helyzet, család és iskola egymásra mutogat. Pedig az ok mindkettőn kívül áll: a hagyományos autokratikus társadalmi rendben kifejlesztett gyermeknevelési módszereink nem illenek bele a mai demokratikus struktúrába. Ezért kell megtanulni egy másfajta megközelítést a nevelésben.

Nevelő-oktató munkánkra évek óta a folyamatos változás, az innovációs szemlélet volt jellemző. Ezért már mostani alapelveink is nagyon közel állnak ahhoz a változtatáshoz, amely mellé most álltunk, a kompetencia alapú oktatásra helyezve a hangsúlyt.



Iskolánk vállalja, hogy úgy módosítja nevelő-oktató munkájának alapelveit, hogy azzal:

- segít eligazodni az információrobbanás okozta nehézségekben
- megtanít szelektálni a rengeteg információ között
- megtanítja a tájékozódást ezek özönében

Ugyanakkor más elveket helyez előtérbe:

- a döntéshozást
- a kritikus gondolkodást
- a felelősségvállalást
- a részvétel fontosságát a saját és környezet sorsának alakításában.

Alkotásra, kreativitásra helyezzük a hangsúlyt. Mindezt úgy, hogy:

- minden tanuló tisztában legyen saját képességeivel, tudatában legyen annak, hogy önmagához mérten mennyit fejlődött.
- tudja és gyakorolja, hogy a csoport munkájához ő is hozzájárul.

Mindezzel megalapozzuk az élethosszig való tanulást azzal, hogy ismeretátadás helyett képességeket fejlesztünk. A kompetenciafejlesztés területeiből hármat helyeztünk előtérbe:

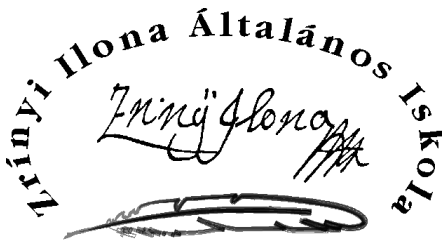
- a szövegértést
- a matematikai logikát
- az idegen nyelvi tudást

Mindezt sokféle tevékenységgel, változatos munkaformával, módszerrel és eszközzel.

Véglegesen szakítunk a hagyományos frontális oktatással, helyette a csoportmunkát választva, ahol mindenkit egyéni képességei szerint tudunk fejleszteni.

1.1.1. Célok az alapfokú nevelés-oktatás bevezető szakaszára: (1-2. évfolyam)

- Óvjuk és fejlesszük tovább az iskolába lépő kisgyermekben a megismerés, a megértés és a tanulás iránti érdeklődést és nyitottságot!



- Vezessük át a gyermeket az óvoda játékközpontú tevékenységeiből az iskolai tanulás tevékenységeibe!
- Úgy szervezzük a tanórákat, hogy abban sokkal nagyobb szerepe legyen a játszásnak, mozgásnak.
- Lassabb, megfontoltabb haladási tempóval biztosítjuk a képességek magalapozását.
- Tegyük fogékonnyá a tanulót az örök emberi értékekre (kulturált magatartás, környezet, természet, társas kapcsolatok, másokra odafigyelés)!

1.1.2. Célok az alapfokú nevelés-oktatás kezdő szakaszára: (3-4. évfolyam)

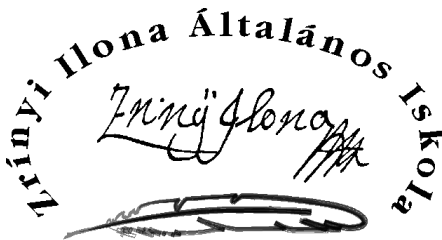
- Segítsük a gyermek természetes fejlődését, érését!
- A tanítási tartalmak feldolgozásának folyamatában elemi ismereteket közvetítsünk, alapvető képességeket és alapkészségeket fejlesszünk!
- Lassabb, megfontoltabb haladási tempóval folytatjuk a képességek magalapozását.
- Alakítsuk ki tanulóinkban az igényt a szülőföldhöz való kötődésre, a hagyományok ápolására!

1.1.3. Célok az alapfokú nevelés-oktatás alapozó szakaszára: (5-6. évfolyam)

- Folytassuk az első szakasz nevelő-oktató munkáját, a képességek fejlesztését.
- Egyre nagyobb hangsúlyt helyezzünk a döntés, a kritikai gondolkodás, a felelősségvállalás fontosságára.
- Vegyük figyelembe, hogy a 10-12 éves tanulók gondolkodása erősen kötődik az érzékelés útján szerzett tapasztalatokhoz.

1.1.4. Célok az alapfokú nevelés-oktatás fejlesztő szakaszára: (7-8. évfolyam)

- Vegyük figyelembe, hogy 13-14 éves kortól (serdülőkor kezdete) a tanulók ismeretszerzési folyamatában előtérbe kerül az elvont fogalmi és az elemző gondolkodás.
- Hozzuk egyre több olyan helyzetbe tanulóinkat, hogy a döntést, a kritikai gondolkodást, a felelősségvállalást gyakorolhassák.
- A különböző érdeklődésű, eltérő értelmi, érzelmi, testi fejlettségű, képességű, motivációjú, szocializáltságú, kultúrájú gyermekeket együtt neveljük.

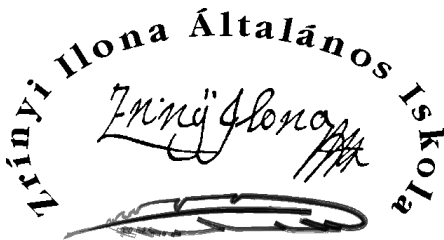


- A tanulókat érdeklődésüknek, képességüknek és tehetségüknek megfelelően készítjük föl az élethosszig való tanulásra, hogy sikeresen álljanak szembe a munkaerőpiac változásaival.
- Minden gyermeket jutassunk el képességei felső határára.
- Majdan olyan felnőttek legyenek, akik a XXI. század információs társadalma követelményeinek megfelelnek. Nyitott, kreatív, önálló ismeretszerzésre képes, jól kommunikáló felnőttekké váljanak.
- Segítsük reális önismeretük kialakulását, hogy testileg-lelkileg kiegyensúlyozott emberekké váljanak.

1.1.5. Feladatok az alapfokú nevelés-oktatás bevezető (1-2.) és kezdő (3-4.) szakaszára:

- A pedagógiai munka középpontjában a személyre szóló fejlesztés törekvése áll,
- támogatjuk az egyéni képességek kibontakozását.
- A tanulói kíváncsiságra, érdeklődésre épített, és ezáltal motivált munkában fejlesztjük a kisgyermekben a felelősségtudatot, a kitartás képességét, és előmozdítjuk érzelmvilágának gazdagodását.
- Mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz.
- Megalapozzuk a tanulási szokásokat.
- Közreműködünk a tanulási nehézségekkel való megküzdés folyamatában.
- Törődünk azoknak a hátrányoknak a csökkentésével, amelyek a gyermekek szociális-kulturális környezetéből vagy eltérő ütemű éréséből fakadnak.
- Tudatosítjuk a gyermekekben a szűkebb és tágabb környezetből megismerhető értékeket.
- A kompetencia alapú programcsomagok tanítását kezdjük minden első osztályban (és folytatjuk felmenő rendszerben) szövegértés és matematikai-logika területeken teljes óraszámban.

A tanulás mellett többféle egyéb lehetőséget (néptánc, zenetanulás, túrázások, kirándulások) kínálunk, hogy a testi-lelki kiegyensúlyozottságot elősegítsük.



1.1.6. Feladatok az alapfokú nevelés-oktatás második szakaszára: (5-8. évfolyam)

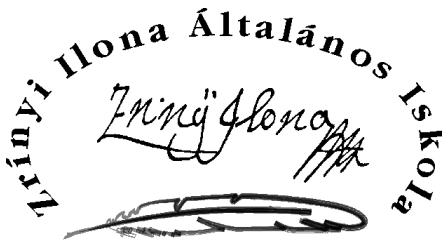
- Fejlesztjük a tanulóknál azokat a képességeket, készségeket, amelyek a környezettel való harmonikus, konstruktív kapcsolatokhoz szükségesek.
- A tanulási tevékenységek közben, a tanulói közösségben való élet során, spontán módon, de osztályfőnöki órákon előre tervezetten fejlesztjük a tanulók önismeretét, együttműködési készségét, akaratát, segítőkészségét, szolidaritásérzetét, empátiáját- tehát az örök emberi értékeket.
- Lehetőséget adunk második idegen nyelv tanulására (Abdán).

110/2012. (VI.4.) Korm. Rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról melléklete szerint az iskolai oktatás alapvető céljaival összhangban minden évfolyamon alkalmazzuk a kompetencia alapú oktatást, a kulcskompetenciák fejlesztését.

A meghatározott kulcskompetenciák a következők:

- Anyanyelvi kommunikáció
- Idegen nyelvi kommunikáció
- Matematikai kompetencia
- Természettudományos és technikai kompetencia
- Kezdeményezőképesség és vállalkozói kompetencia
- Digitális kompetencia
- Esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőkészség
- A hatékony, önálló tanulás
- Szociális és állampolgári kompetenciák

Mindezen feladat elvégzéséhez szintén szükséges, hogy a pedagógusok átgondolják módszertani kultúrájukat, tanítási gyakorlatukat. Az innovatív szemlélet eddig is jellemző volt tantestületünkre, ez a továbbiakban is folytatódik.



1.1.7. Eszközök, eljárások (jutalmazás, büntetés)

A nevelési eszközt a módszer fogalmával azonos értelemben használjuk. Leggyakrabban a gyermekek fő tevékenységformáit jelenti, amelyekben a nevelési folyamat realizálódik.

A nevelési módszer pedig nem más, mint a kitűzött nevelési cél elérése érdekében alkalmazott eljárás. Célja, hogy a tanulókat pozitív tevékenységre készítssük, valamint kiküszöböljük a negatív hatásokat. Az eljárás a módszer konkretizációját jelenti. Függsz a pedagógiai intuíción, a találékonyságtól, a nevelő aktivitásától. Eljárás egymagában nem létezik, mindig eljárások rendszerében gondolkodunk.

Tehát:

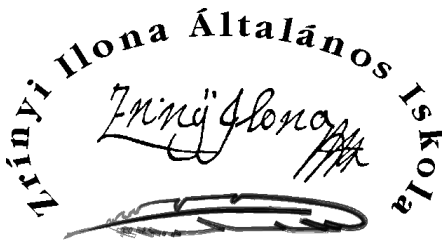
- a nevelés eszközei, eljárásai, valamint a nevelés módszerei a nevelési folyamat - egymással összefüggő, egymást feltételező, nagyon fontos - elemei, tényezők
- a nevelési módszerek elválaszthatatlanok a nevelés céljától.

A meggyőzés, a felvilágosítás, a tudatosítás módszerei:

- ✓ az oktatás valamennyi módszere
- ✓ meggyőzés
- ✓ minta
- ✓ példa, példakép, példakövetés
- ✓ eszménykép
- ✓ bírálat
- ✓ önbírálat
- ✓ beszélgetés
- ✓ felvilágosítás
- ✓ tudatosítás

A tevékenység megszervezésének módszerei:

- követelés
- megbízás
- ellenőrzés
- értékelés
- játékos módszerek
- gyakorlás



A magatartásra ható módszerek:

- ösztönző módszerek
- ígéret
- helyeslés
- biztatás
- elismerés
- dicséret

Szóbeli dicséret nyilvános formái:

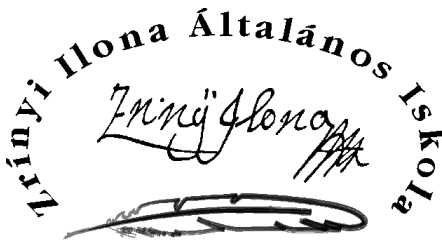
- osztályfőnöki órán, osztályközösség előtt
- iskolai összejöveteleken (tanévzáró ünnepség)

Írásbeli dicséret formái:

- osztályfőnöki dicséret (ellenőrzőbe, osztálynaplóba)
- igazgatói dicséret (ellenőrzőbe, naplóba, faluújságba)
- oklevél
- kitüntetés „Kitűnő tanuló cím”
- kitüntetés „Jó tanuló, jó sportoló” cím
- osztályozás
- jutalmazás
 - ✓ kitűnő tanulók: év végén könyvjutalom (igazgató)
 - ✓ egyéb kimagasló eredmények: könyvjutalom (igazgató)
 - ✓ jeles tanulók: év végén könyvjutalom (osztályfőnök)
 - ✓ példamutató szorgalomért, magatartásért könyvjutalom (osztályfőnök)
 - ✓ (A jutalmazás egyéb formái lehetnek még: ingyenes, kedvezményes táborozáson, kirándulásokon való részvétel, különféle tárgyi jutalmak)

Kényszerítő módszerek:

- felszólítás
- követelés
- parancs
- büntetés
 - ✓ szóbeli figyelmeztetés (észrevétel, egyszerű kioktatás, dorgálás, feddés, határozott rendreutasítás)
 - ✓ beírás
 - ✓ szaktanári figyelmeztetés
 - ✓ osztályfőnöki figyelmeztetés (intés, rovás)
 - ✓ igazgatói figyelmeztetés (intés, rovás)
 - ✓ nevelőtestület elé idézés
 - ✓ szigorú megrovás
 - ✓ más iskolába történő áthelyezés



Gátlást kiváltó módszerek:

- felügyelet
- ellenőrzés
- tilalom

1.2. személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A felgyorsult élettempó, az anyagi szükségletek kielégítése utáni hajsza megváltoztatta a nevelést is. Tradicionális nevelési elveink sok esetben csődöt mondanak. Megnövekedett az iskola felelőssége e téren is.

Az iskola joga és kötelessége személyiségfejlesztő nevelési koncepciójának kidolgozása, amely az adott iskolára jellemző, és az általuk jónak tartott célokat és feladatokat tartalmazza.

Ennek a programrésznek ezért - véleményünk szerint - egyúttal egy modernebb szemléletű nevelési alapelméletet is nyújtania kell. Ehhez a szemlélethez iskolánk alapul Nagy József: Nevelési kézikönyvét vette.

Fő célkitűzéseink ez alapján a személyiségfejlesztés terén:

Egy, a mai kornak megfelelő, személyiségfejlesztő pedagógia gyakorlása, amelyben alaptevékenységként végezzük a gyermekek értelmének kiművelését, úgy, hogy ez együtt járjon a megismerési, a felfedezési, az alkotásvágy, a tanulási teljesítményvágy fejlesztésével. Külön szerepet szánunk annak, hogy megtanítsuk gyermekeinket tanulni.

Nagy József a személyiségfejlesztés feladatait az alábbi területekre bontja:

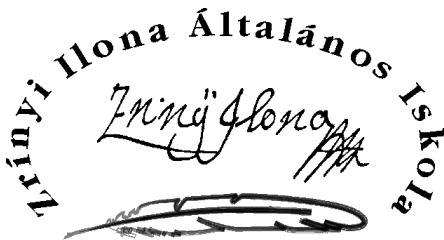
- az értelem kiművelése-segítő életmódra nevelés
- egészséges és kulturált életmódra nevelés
- a szakmai képzés alapozása (ez már ránk nem vonatkozik)

Céljaink és feladataink ezeken a területeken:

1.2.1. Az értelem kiművelése

a.) A megismerési vágy fejlesztés

A kíváncsiság öröklött motívumaiban rejlő energiaforrások kihasználása, a kíváncsiság leépülésének megakadályozása. (Kellems élményt adó ismeretek, pozitív attitűdök, vonzó minták.)



b.) A felfedezési vágy fejlesztése

A "miért" kérdések kitartó megválaszolása az alsóbb osztályokban. Probléma bemutató, -magyarázó tanítás a felső tagozatban, figyelembe véve a második szakasz (5-8. évfolyam) pedagógiaiilag két elkülönülő szakaszát.

c.) Játékszeretet, alkotásvágy fejlesztése

Minden tantárgy feltárja azokat a témákat, amelyek játékos módszerekkel feldolgozhatók. Tanórán kívül: a sportkör keretében gazdag játékprogramot kínálunk a gyerekeknek. A néptánc, népi játékok megismerésével is bővítjük ezt a kínálatot.

d.) Tanulási sikervágy és kudarcfélelem

Célunk minden tanulónál egy optimális sikervágy és kudarcfélelem kialakítása. A sikerélmény jelentőségét mindig is ismertük, de ezek túlságosan véletlenszerűek voltak. Célunk, hogy valamennyi tanuló sikervágyának jellemzőit az egészséges szinten tartva kezeljük ezt a kérdést állandóan.

Az egészséges kudarcfélelemnek a pozitív szerepét is tudatosítjuk, lehetőleg minimalizálva a tanulók tényleges kudarcait, külön kezeljük a szorongásos kudarcfélelmet, az ilyen tanulókra különös gondot fordítunk.

e.) Tanulási kötelességtudat

Olyan házi feladatokat tűzünk ki (differenciáltan), amelyek reálisan elvégezhetők, és azok teljesítését rendszeresen, következetesen értékeljük.

Ugyanakkor építünk a tanulók meglévő felelősségtudatára, bizalommal vagyunk irántuk, meghagyva nekik a tanulás felelősségét.

f.) Beszéd és beszédértés

A beszédképesség folyamatos és célratörő fejlesztése kiemelt célunk. Fonetikus és beszédtechnikai hibák felmérése, javítása az alsóbb osztályokban. (Logopédus)

A helyes artikuláció folyamatos javítása.

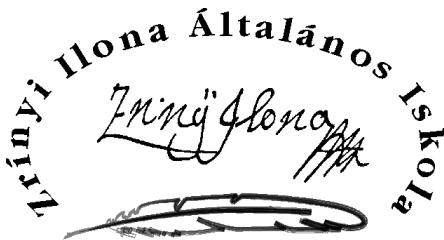
Jól fejlett szóbeli közlési/befogadói képesség kialakítása a 8. osztály végére.

g.) Írás, olvasás

Az esztétikus, jól olvasható írásforma megkövetelése.

Az értő olvasás és szövegfeldolgozás képességét valamennyi évfolyamon és (a készségtárgyak kivételével) minden tantárgy keretében gyakoroljuk, fejlesztjük.

Külön figyelmet fordítunk a dyslexia korai felismerésére és kezelésére, más órákon is toleráljuk, hogy ezen a területen kiegészítő fejlesztésre szorulnak.



h.) Tanulás

A tanulást, mint "mesterséget" megtanítatjuk a 8. osztály végére. Tudatosan fejlesztve így a: koncentrációképességet, beszédképességet, kialakítjuk a hatékony olvasás képességét, fejlesztjük az emlékezőképességet, a gondolkodóképességet. Mindez együtt személyiséget fejleszt: erőfeszítést, akaratot, tartós és tudatos törekvést kíván.

1.2.2. Segítő életmódra nevelés

Célunk, hogy megismertessük a szociális értékeket, elfogadtassuk a pozitív értékrendet, elsajátíttassuk az e szerinti viselkedést, magatartást.

1) Tartozás, valahova kötődések

Különösen az irodalom, a történelem, emberismeret, társadalomismeret műveltségi területein, a tanulókkal való beszélgetések alapján kialakítjuk a tartozási kötődéseket. (családhoz tartozás, nemzetiséghez tartozás, hazaszeretet), amelyek nem a másik csoport lenézésében, a szembenállásban, az előítéletekben, a gyűlöletben nyilvánulnak meg, hanem a megértésben, a másság elfogadásában.

2) Családi életre nevelés

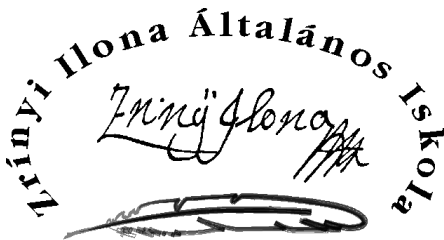
Az iskolából kikerülve a tanulók megismerjék és megértsék a gondoskodó diktatórikus és a demokratikus családmódel működését, a szilárd, kiegyensúlyozott, boldog családi élet kialakításának, elsajátításának feltételeit, módjait, sokfajta akadályát, veszélyét.

A cél a többgyermekes, demokratikus családi élet elsajátítása, kialakítása, működtetése, amely csak tudatos, folyamatos, megértő együttműködéssel, konfliktuskezeléssel valósítható meg. Kiemelt célunk a konfliktuskezelés tanítása. Felhasználjuk erre a drámapedagógiát, ahol szituációs helyzetekben gyakoroltatjuk ezt, minden erre alkalmas tanórán.

1.2.3. Fejlesztjük a szociális kompetenciát.

1. Szokások és minták

Segítjük, gyakoroltatjuk a pozitív szociális szokások kialakulását. Olyan iskolai életrendet tartunk fenn és működtetünk, amelyben a tanulók biztonságban és jól érzik magukat, mivel a magatartási szabályok átláthatók, kiszámíthatók, mindenkitől egyértelműen és következetesen elvártak. (házi rend, hetesi szabályzat, ügyeletesi szabályzat)



Sajnos tudatában vagyunk a mindent elárasztó negatív minták romboló hatásának (tömegkommunikáció). Ezért az iskola feladata, hogy minden lehetőséget megtegyen az élményszerű, pozitív minták felkínálására: személyes példamutatás, történelmi személyiségek, irodalmi, drámai hősök tetteinek, magatartásának átélési lehetőségével.

Eközben tudatában vagyunk annak is, hogy az iskola, a pedagógus legfeljebb csökkenteni képes a negatív minták áradatának pusztító hatását.

2. Érzelmi kommunikáció

Elengedhetetlen és szükséges, hogy túlnyomóan pozitív érzelmi megnyilvánulások jellemezzék az iskolát. Az aktuális helyzetnek megfelelő elmarasztalás, szidás, büntetés is bizalomba, szeretetbe ágyazottan fogalmazódjon meg.

Feladatunk a domináns pozitív érzelmi légkör kialakítása, fenntartása az osztályokban, tantestületben, iskolában. Amelyben a pedagógusok is, tanulók is biztonságban és jól érzik magukat, amelyben a tanulók személyisége optimálisan fejlődhet.

Ennek alapja a jó tantestületi klíma. Ezért célul tűztük ki –bár most is jó a helyzet - ennek még jobbá tételét.

3. Segítőképeség fejlesztése

Feladatunk, hogy a segítség sokféle lehetőségét, módját kínáljuk a gyerekeknek, hogy olyan segítő légkört alakítsunk ki és tartsunk fenn, amelyben a segítség elvárt és elismert viselkedés, tevékenység. (Minden pedagógusnak, minden osztályban és minden tantárgy keretén belül meg kell találni a módot ennek gyakoroltatására, fenntartására.)

4. A versengés képességének fejlesztése

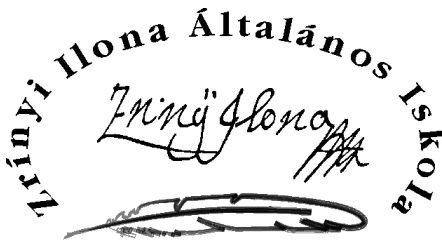
Ennek jellemzői:

- szigorú szabályok követése
- az esélyesség törvénye (versengés csak esélyesek között)
- lojális versengés képessége (tisztességes, "fair play" magatartás)

Jól működik a segítő versengés, ha a szabályok betartását és az esélyességet külső kontroll nélkül is megtartják, és a pillanatnyilag esélytelené vált ellenfelet hozzásegítik az esélyesség váláshoz. (Tehát a versengésben segítség is.)

Gyakorlási lehetőségei:

- Irodalmi művek, történelem, negatív és pozitív módok összehasonlító értelmezése
- Testnevelési órák
- Órán kívüli rendezvények versengései



1.3. Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

1.3.1. Az egészségfejlesztés iskola feladatai

- Prevenciós és szabadidős sporttevékenységek.
- Életmódot, életstílust és életminőséget befolyásoló egyéni, társas és csoportos tevékenységek.

1.3.2. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása

Elsősegélynyújtást oktató pedagógusok továbbképzése

A továbbképzés célja: hogy az oktatási intézményekben (Abda, Börcs, Ikrény) legyenek olyan pedagógusok, akik az elsősegély-nyújtási és/vagy baleset-megelőzési ismereteket oktatják, a veszélyhelyzeteket felismerik, illetve ellátják. További célok közt szerepel az elsősegély-ismeretek fontosságának bemutatása, annak népszerűsítése, illetve az, hogy minél több oktatási intézménybe lehetőség legyen a téma akár tanórai, akár szakköri oktatására.

A továbbképzés célcsoportja: bármely pedagógus.

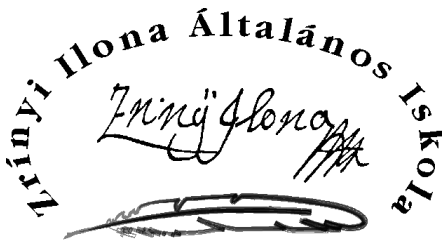
A továbbképzés végére teljesítendő tartalmi követelmények:

A továbbképzés végére a résztvevők sajátítsák el:

- az ember létfenntartó szerveivel kapcsolatos ismereteket;
- az elsősegélynyújtás alapjait, valamint az elsősegély-oktatás életkori sajátosságait;
- a segélynyújtás és a biztonsági előírások jogi vonatkozásait;

A továbbképzés végére a résztvevők legyenek képesek a:

- baleseti helyzetek felismerésére, azok ellátására, segélyhívásra;
- társszervezetekkel kapcsolat felvételre;
- baleseti szimulációk megrendezésére;
- pedagógiai eszköztárukat bővíteni a megismert lehetőségekkel, valamint ismereteiket önállóan fejleszteni.



1.3.3. Elsősegély-nyújtási és baleset-megelőzési ismeretek oktatásának megvalósítása intézményünkben

1-4.osztály:

1. Mozgásműveltség, mozgáskultúra körében

Prevenció, életvezetés, egészségfejlesztés

- Egyedül, párban és csoportban egészségfejlesztő preventív, szokásjellegű motoros tevékenységformák.
- Relaxációs alapgyakorlatok.
- Higiéniai ismeretek tudatos alkalmazása.
- Baleset-megelőzés, motoros tevékenységek során bekövetkező egyszerű sérülések kezelése.

2. Ismeretek, személyiségfejlesztés

Prevenció, életvezetés, egészségfejlesztés

- Higiéniai alapismeretek, mint felelősségtudatos szokásrendszer.
- Helyes testtartás, gerincvédelem és egészségtudatosság.
- Egészség, sport, életviteli és életmód alapismeretek, környezettudatosság
- Biztonság, baleset-megelőzés és elsősegély-nyújtási alapismeretek.
- Relaxációs alapismeretek, stresszkezelés, a feszültségek feloldása.

5-8. osztály:

1. Mozgásműveltség, mozgáskultúra

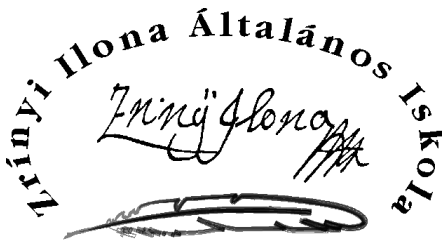
Prevenció, életvezetés, egészségfejlesztés

- Egyedül, párban, csoportban, csapatban végrehajtható egészséget megalapozó és fejlesztő motoros tevékenységformák.
- Relaxációs gyakorlatok.

2. Ismeretek, személyiségfejlesztés

Prevenció, életvezetés, egészségfejlesztés

- Életviteli alapelvek és szokásrendszerek: étrend, bioritmus, higiénia, médiatudatosság,
- szenvedélybetegségek.
- A primer prevenció szerepe az életvezetésben, baleset-megelőzésben.
- Fizikai fittségi és edzettségi szint: egészséges táplálkozás, napi rutinok, az elhízás megelőzése.
- A helyes testtartás és a gerincvédelem kapcsolata a motoros képességekkel, az
- egészséggel.
- A mozgásműveltség és mozgáskultúra fejlesztése.



- A rendszeres testmozgás és a sport hatása a szervezetre, az agresszió levezetésére és az
- önkontrollra, az önuralom kialakítására.
- Biztonság és környezettudatosság.
- A relaxáció különböző formái.

1.3.4. Elsősegély-nyújtási és baleset-megelőzési ismeretek a tantárgyak rendszerében NAT 2012

Emberi és Természet Műveltségi terület

Természetismeret (5–6. évfolyam)

- Az ember megismerése és egészsége
- Önfenntartás
- Alapfokú elsősegélynyújtás

Biológia (7–8. évfolyam)

- Az ember megismerése és egészsége
- Egészség.
- Alapfokú elsősegély-nyújtási ismeretek

Fizika (7–8. évfolyam)

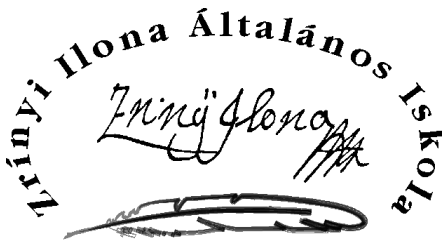
- Az ember megismerése és egészsége
- Az elektromos áram hatása az élő szervezetre
- Veszélyek, érintésvédelmi ismeretek

Kémia (7–8. évfolyam)

- Az ember megismerése és egészsége
- Veszélyes anyagok és kezelésük a háztartásban.

1.3.5. Elsősegély-nyújtási és baleset-megelőzési ismeretek a tanórán kívüli oktatásban-nevelésben

Az intézmény Házi rendjében, Szervezeti és Működési Szabályzatában, valamint a Munkavédelmi- és Tűzvédelmi Szabályzataiban foglaltak szerint baleset-megelőzési oktatás a tanév kezdetén, az osztályfőnöki órákon, s szükség szerint pl. kirándulások, üzemlátogatások alkalmával, illetve fokozott figyelemmel a testnevelés, az életvitel és gyakorlati ismeretek, a fizika, a kémia, az informatika tantárgyak tanításakor.



Elsősegélynyújtó szakkör – tanévenként és tagintézményenként 1-1 csoport Alapszintű elsősegélynyújtó tanfolyam szervezése tanévenként és tagintézményenként.

Tematika:

- vészhelyzetek felismerése
- helyszínbiztosítás
- általános betegvizsgálat
- vérzéscsillapítás, végtagsérülések felismerése és ellátása
- komplex újraélesztés és félautomata defibrillátor használata
- égési és marási sérülések
- mérgezések
- stroke, infarktus, angina
- görcsrohamok
- egyéb belgyógyászati esetek

1.4. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

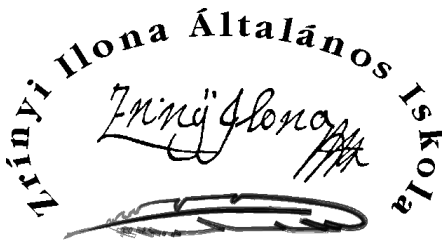
A közösségfejlesztés az a folyamat, amely az egyén és a társadalom közötti kapcsolatot kialakítja, megteremti. Az iskolában a közösségfejlesztés fő területei a:

- tanórák
- tanórán kívüli foglalkozások (napközi, séta, kirándulás, szakkörök)
- diákönkormányzati munka
- szabadidős tevékenységek

Mind a négy terület sajátos foglalkozási formát követel, mások az egyes területek feladatai, céljai, abban azonban megegyeznek, hogy valamennyi tevékenyen hozzájárul:

- az egyén (tanuló) közösségi magatartásának kialakításához
- véleményalkotó, véleménynyilvánító képességének fejlődéséhez
- a közösségi szokások, normák elfogadásához (etikai értékrend)
- a másság elfogadásához
- az együtt érző magatartás kialakításához
- a harmonikus embertársi kapcsolatok fejlesztéséhez

Éppen azért, mert valamennyi terület feladata azonos - és mivel az iskola nem differenciáltan, egymástól függetlenül, egymás mellett fejleszti a tanulók személyiségét, hanem közösen, egymást erősítve, a tanulók egyéni képességeit, beállítódását figyelembe véve - kiemelten fontos, hogy megjelöljük azokat a legfontosabb - a közösségfejlesztéssel



kapcsolatos - feladatokat, amelyeket az iskola valamennyi dolgozójának figyelembe kell vennie mindennapi munkája során.

Külön ki kell emelni, hogy a közösségfejlesztés során nem csak a pedagógusoknak van feladatuk, hanem az iskolában foglalkoztatott valamennyi dolgozónak, sőt az iskolát segítő szervezetek vezetőinek is, hiszen

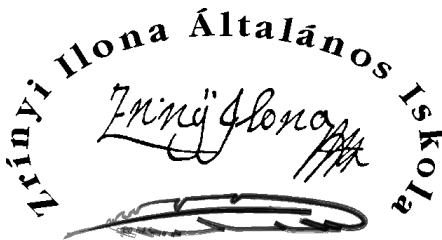
- megjelenésével
 - viselkedésével
 - beszédstílusával
 - társas kapcsolatával
- az intézmény valamennyi dolgozója
példaként áll a diákok előtt.

Ezért iskolánkban a közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatokat a nevelőtestület a szülők közösségével és a diákönkormányzattal egyeztetve határozza meg és egyes pontjait (dólt betűvel szedett) kötelező feladatként határozza meg az alkalmazotti közösség számára.

1.4.1. közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladataink

Törekedjünk arra, hogy minden tanuló:

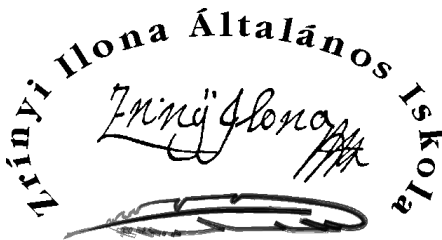
- *Ismerje meg azokat a - társas együttélés alapvető- szabályait, amelyek a közösségben való harmonikus kapcsolatok kialakításához elengedhetetlenek.*
- *Ismerje meg népünk kulturális örökségének jellemző sajátosságait, nemzeti kultúránk nagy múltú értékeit*
- *Sajátítsa el azokat az ismereteket, és gyakorolja azokat az egyéni és közösségi tevékenységeket, amelyek az otthon, a lakóhely, a szülőföld, a haza és népei megismeréséhez, megbecsüléséhez, az ezekkel való azonosuláshoz vezetnek*
- *Legyen nyitott, megértő a különböző szokások, életmódok, kultúrák, vallások, a másság iránt, becsülje meg ezeket*
- *Valamilyen módon közvetlenül is vállaljon részt a nemzetközi kapcsolatok ápolásában*
- *Legyen képes a környezeti válság elmélyülésének megakadályozására, elősegítve az élő természet fennmaradását.*
- *Váljon érzékeny a környezet állapota iránt*
- *Kapcsolódjon be közvetlen környezete értékeinek megőrzésébe, gyarapodásába*
- *Életmódjában a természet tisztelete, a felelősség - környezeti károk megelőzésére - váljon meghatározóvá*
- *Szerezzen személyes tapasztalatokat az együttműködés, a környezeti konfliktusok közös kezelése, megoldása terén*
- *Legyen képes az új - audiovizuális - környezetet megérteni, és azt szelektíven használni*
- *Tudjon társaival és a felnőttekkel adott témáról szabatosan kommunikálni*



- Majd felnőtt életében képes legyen életmódjára vonatkozóan helyes döntéseket hozni, egészséges életvitelt kialakítani
- *Ismerje meg a környezet leggyakoribb - egészséget, testi épséget - veszélyeztető tényezőit és ezek elkerülésének módjait*
- Kapjon kellő mélységű támogatást a káros függőségekhez vezető szokások kialakításának megelőzéséhez.
- Tanuljon meg tanulni.
- Tudja, hogy életpályája során többször pályamódosításra kényszerülhet
- Legyen képes önellenőrzésre, egymás segítésére és segítő szándékú ellenőrzésére
- Tevékenysége erősítse a közösséghez való kötődést
- A közösségfejlesztéssel kapcsolatban az egyes pedagógusoknak az alábbiakat kell tenniük:

A tananyag elsajátításában:

- segítse a tanulók kezdeményezéseit
- járuljon hozzá a közvetlen tapasztalatszerzéshez
- a közvetlen tapasztalatszerzés segítse elő a harmonikus kapcsolat kialakítását a természeti és társadalmi környezettel
- biztosítson elegendő lehetőséget a közösségi cselekvések kialakításának/fejlesztésének segítésére
- alapozza meg a nemzettudatot, mélyítse el a nemzeti önismeretet, a hazaszeretetet
- ösztönözzön a szűkebb és tágabb környezet hagyományainak feltárására, ápolására, késztesse az ezekért végzett egyéni és közösségi tevékenységre
- tegye képessé a tanulót a környezet sajátosságainak, minőségi változásainak megismerésére és elemi szintű értékelésére
- alakuljon ki a tanulóban bátorító, vonzó jövőkép, amely elősegíti a környezeti harmónia létrejöttéhez szükséges életvitel, szokások kialakulását és a környezet iránti pozitív érzelmi viszonyulások erősödését
- alakítsa ki a tanulóban, hogy a környezet ismeretén és személyes felelősségen alapuló környezetkímélő magatartás életvitelt meghatározó erkölcsi alapelv
- irányítsa a tanulót arra, hogy az önálló ismeretszerzés, véleményformálás, az érvek kifejtésének, megvédésének képessége a kommunikációs kultúra középpontjában áll
- fejlessze ki a tanulóban az új információs rendszerben való eligazodás, valamint annak kritikai módon való használatának képességét
- adjon ismereteket a betegségek, balesetek, sérülések elkerülésére, az egészség megőrzésére
- személyi és tárgyi környezete segítse azoknak a pozitív beállítódásoknak, magatartásoknak és szokásoknak a kialakítását, amelyek a gyermekek, ifjak egészségi állapotát javítják
- fejlessze a beteg, sérült és fogyatékos embertársak iránti elfogadó és segítőkész magatartást



- irányuljon a szexuális kultúra kérdéseire, fordítson figyelmet a családi életre, a felelős, örömteli párkapcsolatokra történő felkészítésre
- kapjon átfogó képet a munka világáról
- az alkalmazott változatos munkaformák erősítsék az együvé tartozás és az egymásért való felelősség érzését

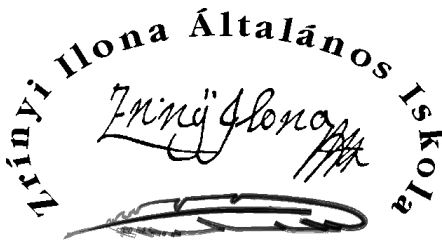
1.5. A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai

A pedagógusok feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza. *A pedagógusok legfontosabb helyi feladatait az alábbiakban határozzuk meg.*

- a tanítási órákra való felkészülés,
- a tanulók dolgozatainak javítása,
- a tanulók munkájának rendszeres értékelése,
- a megtartott tanítási órák dokumentálása, az elmaradó és a helyettesített órák vezetése,
- érettségi, különbözeti, felvételi, osztályozó vizsgák lebonyolítása,
- kísérletek összeállítása, dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése,
- a tanulmányi versenyek lebonyolítása,
- tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok,
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken,
- iskolai kulturális, és sportprogramok szervezése,
- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása,
- az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása,
- szülői értekezletek, fogadóórák megtartása,
- részvétel nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken,
- részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken,
- a tanulók felügyelete óráközi szünetekben és ebédeléskor,
- tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepségek és rendezvények megszervezése,
- iskolai ünnepségeken és iskolai rendezvényeken való részvétel,
- részvétel a munkaközösségi értekezleteken,
- tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés,
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés,
- szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek rendben tartása,
- osztálytermek rendben tartása és dekorációjának kialakítása.

Az osztályfőnököt - az osztályfőnöki munkaközösség vezetőjével konzultálva - az igazgató bízza meg minden tanév júniusában, elsősorban a felmenő rendszer elvét figyelembe véve.

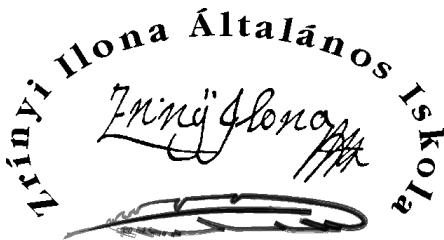
Az osztályfőnök feladatai és hatásköre



- Az iskola pedagógiai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire.
- Együttműködik az osztály diákbizottságával, segíti a tanulóközösség kialakulását.
- Segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok munkáját. Kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségével.
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét.
- Minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát a nevelőtestület elé terjeszti.
- Szülői értekezletet tart.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: digitális napló vezetése, ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása.
- Segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát.
- Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart az iskola ifjúságvédelmi felelősével.
- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segélyezésére.
- Részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában, segíti a közös feladatok megoldását.
- Rendkívüli esetekben órát látogat az osztályban.

1.5.1. A köznevelési intézmények számára kötelező etikai kódex alkalmazása

- A pedagógus különös kötelessége, hogy hivatásához méltó magatartást tanúsítson, míg az intézményvezető felel a pedagógus etika normáinak betartásáért és betarttatásáért.
- A Nemzeti Pedagógus Kar (a továbbiakban: Kar) dolgozza ki és fogadja el a Pedagógus Etikai Kódexet [Nkt. 63/B. § (1) bekezdés f) pontja].
- A **Kar Etikai Kódexe általános etikai alapelvekből, részletes etikai és eljárási szabályokból áll** [Nkt. 63/A. § (8) bekezdés].
- **Az állami és önkormányzati fenntartású köznevelési intézményekben a Kar által elfogadott Etikai Kódex alkalmazása kötelező** (megsértése esetén etikai eljárás folytatható le, súlyos és vétkes megszegése munkajogi jogkövetkezményekkel is bírhat).



1.6. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység

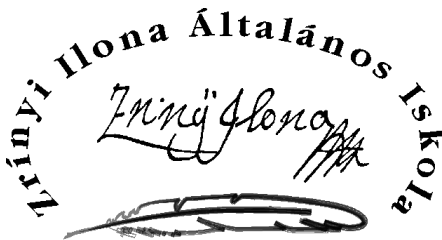
1.6.1 A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek

- Differenciált óraszervezés. Ez lehetőséget ad a gyorsabban haladóknak, tehetségesek érdeklődésének kielégítésére, külön feladatokkal való ellátásukra.
- Az alsó osztályokban (1-4.) a korai, intenzív, erősen célirányos tehetséggondozást nem tartjuk célravezetőnek. Ebben az életkorban mindennél fontosabb a harmonikus személyiségfejlődés biztosítása, amelyben a sok játék, gondtalan együttlét szükséges. Ebben a korban kizárólag az órán ápoljuk gondosan a tehetségeket.
- 5-6., de főleg 7-8. osztályokban válik intenzívvé, célirányossá a tehetségfejlesztés.
- Ennek érdekében Abdán tanórákat bontunk képességek szerint. (Idegen nyelv, matematika, magyar nyelv és irodalom, számítástechnika)
- Tehetséggondozó foglalkozások:
Ikrényben: matematika, magyar nyelv és irodalom és történelem tantárgyakból, továbbtanulásra felkészítő szakkör
Abdán: Választható fakultáció heti 2 órában német nyelvből az 5-8 osztályokban
- Tanulmányi versenyekre készítjük fel és küldjük a tehetséges tanulókat
- Különböző művészeti és sport versenyekre is felkészítjük és eljuttatjuk tanulóinkat (zenei, néptánc fesztiválok, képzőművészeti pályázatok által meghirdetett versenyek, futball és kézilabda, röplabda bajnokságok)

1.6.2 A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkózását segítő program

A kezdődő teljesítmény- és magatartászavarokat az osztályfőnök észleli általában először. Első osztályban különösen, de minden évfolyamon folyamatosan figyelemmel kísérjük ezt.

- Az osztályfőnök egyéni beszélgetést kezdeményez a gyermekkel a problémák feltárására. (pl.: nevelési hiányosságok, rossz szociális helyzet, stb.)
- Ezeket jelzi az ifjúságvédelmi felelősnek.
- Nevelési tanácsokat, segítséget nyújtanak a szülőknek.
- A gyermek nevelésével, ellátásával kapcsolatos szülői teendőkre figyelmeztetnek.
- Ellenőrzik a helyzeteket (pl. hiányzások esetén valóban beteg-e a gyermek, vagy másról van-e szó.)
- A tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek számára (kiemelten az alsó tagozatban a készségek kialakításánál, de egyéb tanítási órákon is) a nevelő biztosítja a tanórai differenciált munkát.



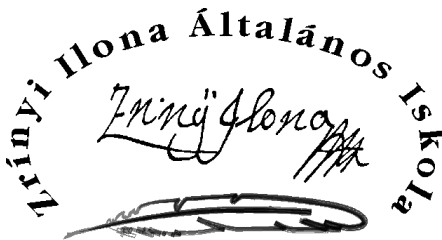
- A tanórákon kívüli korrepetálásokon a tanulók felzárkóztatását segítjük elő.
- Az iskolavezetés biztosítja a hátrányos, ill. veszélyeztetett tanulók számára a napközis foglalkozáson való részvételt.
- Amennyiben szükséges kedvezményes menza vagy napközis térítési díjat ad a rászoruló tanulóknak. (napi háromszori étkezés).

- Kezdeményezi az önkormányzatnál a rendszeres és rendkívüli gyermekvédelmi támogatás biztosítását.
- Vállalja a rendkívüli segély célirányos felhasználásának elősegítését.
- Szoros kapcsolatot tart fenn a gyermekjóléti szolgálattal.
- Javaslatot tesz védő-óvó intézkedések megtételére.
- Az osztályfőnök kezdeményezésére nevelési tanácsadóba irányítja a tanulót. Segít a lebonyolításban.
- Az ifjúságvédelmi felelős kapcsolatban áll a védőnővel és az iskolaorvossal is.
- Súlyos esetben akár rendőrségi feljelentést is tesz (pl. a gyermek súlyos veszélyeztetése, bántalmazása esetén).
- A nevelőtestület vagy az iskolavezetés az érintett szülők számára előadást szervezhet a mentálhigiéné témakörébe, ill. a diákok jogaival kapcsolatban.
- A civil szervezetek támogatását is igénybe veszi a hátrányos helyzetű, ill. veszélyeztetett gyermekek számára (pl. Vöröskereszt, egyházak, alapítványok)

Az iskola feladata tehát az, hogy a rendelkezésre álló eszközökkel megakadályozza a deviáns magatartásformák kialakulását, segítse a hátrányos és veszélyeztetett tanulók helyzetének javítását, hogy megelőzhető legyen állami gondozásba vételük.

1.6.3 A beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdők segítése

- Differenciált órászervezés. Ez lehetőséget ad a lassabban haladóknak, szociális hátrányokkal, tanulási nehézségekkel küzdőknek a gyakoroltatásra, az alaposabb rögzítésre.
- Abdán matematikából a szabadon tervezhető órakeretből emeltük a matematika órák számát, amely így a felzárkóztató oktatásra is nagyobb keretet biztosít.
- Abdán a felső tagozatban pedig a Kt. 52§ (11), az egyéni fejlesztési keretből oldjuk meg –szintén a matematikára fordítva- hogy több gyakorlási lehetőséget nyújtsunk az ezt igénylőknek.
- Abdán a 7. 8. osztályokban magyarból, matematikából (nívószint szerint) bontjuk a csoportokat, melynek egyik oka, hogy a lassabban haladóknak több gyakorlási lehetőséget biztosítsunk.
- Mindhárom intézmény az első osztályosok között elvégzi a DIFER mérést a tanulási zavarok felderítésének érdekében.



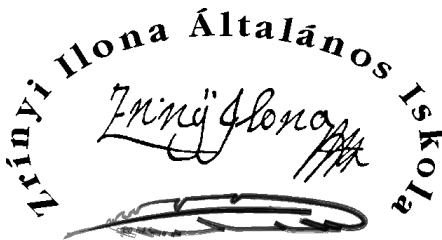
- A magatartási nehézségekkel összefüggő tennivalóink a következők:
 - Kapcsolattartás a Nevelési Tanácsadóval
 - Önismeretet tanítunk osztályfőnöki órákon (5-8. évfolyamokon), szakkörökön és egyéb foglalkozásokon.

1.6.3.1. Átlagtól eltérő - SNI és BTM – tanulók integrációja

- Az átlagtól eltérő tanulóink – akik Szakértői és a Rehabilitációs Bizottság írásos szakértői vagy a Nevelési Tanácsadó szakvéleményével rendelkeznek – heterogén összetételű osztályokban kapnak helyet.
- Eltérő nevelési igényeik kielégítése a következőképpen biztosított:
- A szakértői vélemény alapján a tanuló egyéni fejlesztő foglalkozásra jogosult, melyet fejlesztő pedagógus vagy gyógypedagógus biztosít kis létszámú csoportokban. Az előírt foglalkozásokon a tanuló részvétele kötelező.
- Szakértői vélemény alapján az igazgató mentesítheti a tanulót az egyes tantárgyak ill. tantárgyi részek értékelése, minősítése alól.
- Az egyéni foglalkozást a szakértői vélemény szakmai iránymutatása alapján a tanuló igényeinek megfelelő egyéni fejlesztési terv alapján kell megszervezni és megtartani.
- A törvényben biztosított lehetőség, hogy a nevelési tanácsadó, illetőleg a szakértői és rehabilitációs bizottság szakértői véleménye alapján az iskola igazgatója a tanuló egyéni adottságaihoz, fejlettségéhez igazodó egyéni továbbhaladást engedélyezzen.
- A beilleszkedési, magatartási, és tanulási nehézséggel küzdő, illetve a sajátos nevelési igényű tanuló szakértői vélemény alapján tanulmányaikat magántanulóként is folytathatja. Ez esetben felkészítésről, és értékeléséről/minősítéséről a szakértői véleménybe foglaltak szerint az iskola gondoskodik, amennyiben a tanév elején történik a magántanulói jogviszony igénylése

2011. évi CXCV. tv 2015. évet érintő módosításai a sajátos nevelési igényű tanulók ellátásával kapcsolatosan

- Pontosításra került a sajátos nevelési igényű tanulók meghatározása az érzékszervi fogyatékoság típusait részletező 'látási, hallási' specifikációval [Nkt. 4. § 25. pont].
- További szövegpontosító módosítás érinti az alapfeladatok körét: fejlesztő nevelés, fejlesztő nevelés-oktatás terminus **helyébe fejlesztő nevelés-oktatás kifejezés lépett** [Nkt. 4. § 1. pont p) alpont].
- **A fejlesztő nevelés-oktatás megszervezésének** szabálya kiegészült a szükséges szakképesítések felsorolásával: a sajátos nevelési igény típusának megfelelő gyógypedagógus, gyógypedagógiai tanár vagy terapeuta, konduktor, konduktor-tanító, konduktor-óvodapedagógus, konduktor(tanító) vagy konduktor(óvodapedagógus) [Nkt. 15. § (3) bekezdés].



1.6.4 Az ifjúságvédelemi feladatok ellátása

A gyermek és ifjúságvédelem szűkebb értelemben a nehéz élethelyzetbe kerülő, különböző fejlődési, nevelési, magatartási problémákkal küzdő gyermekeknek szakemberek által nyújtott speciális gondozását, segítségét jelenti.

A gyermek- és ifjúságvédelemi feladatok ellátása és a külföldi állampolgárok hozzáférése a magyar köznevelés szolgáltatásaihoz

- **A nevelési-oktatási intézmény vezetőjének új felelősségi kompetenciája a gyermekvédelmi jelzőrendszer köznevelési intézményhez kapcsolódó feladatainak koordinálása** [Nkt. 69. § (2) bekezdés f) pontja].
- **Magyarországon tartózkodó nem magyar állampolgár** mindaddig, amíg jogszerűen tartózkodik az országban [Nkt. 92. § (1) bekezdés], a **köznevelési szolgáltatásokat**, továbbá – ha a magyar jog szerinti tanköteles kort eléri – **az iskolai nevelést-oktatást** a tankötelezettség fennállása, továbbá a tankötelezettség ideje alatt megkezdett és a tankötelezettség megszűnése után folytatott tanulmányok alatt a **magyar állampolgárokkal azonos feltételekkel veheti igénybe** [Nkt. 92. § (3) bekezdés].

A gyermekvédelem alanyai a következő gyermekek lehetnek:

1. Hátrányos helyzetű
2. Halmozottan hátrányos helyzetű
3. Veszélyeztetett
4. Beteg
5. Fogyatékos
6. Nehezen nevelhető
7. Deviáns viselkedésű gyermek

A gyermekvédelem két nagy területe:

- a. problémamegelőző
- b. problémakezelő gyermekvédelem

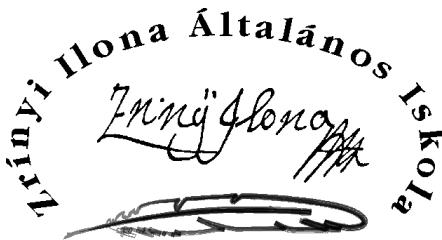
A megelőzés lényege a család segítése, majd a gyermek megsegítése saját családjában.

A problémamegelőző gyermekvédelem területei:

Elsődleges prevenció

Intézményei:

- óvoda, iskola



- gyámhatóság
- nevelési tanácsadó
- családsegítő központ
- pályaválasztási tanácsadók
- gyermekotthonok
- a rendőrség gyermekvédelmi tevékenysége

A problémakezelő gyermekvédelemre akkor kerül sor, ha a gyámhatóság a kiskorút intézeti nevelésbe veszi, mert testi, szellemi, erkölcsi fejlődését környezete veszélyezteti, illetve a kiskorú tanúsít olyan magatartást, hogy családban történő nevelése nem biztosítható tovább.

A probléma-megelőző gyermekvédelem első és legfontosabb intézménye az óvoda és az iskola. Ezekben az intézményekben a gyermekvédelmi felelős, az iskolavezetés és a jól együttműködő tantestület feladata a megelőzés.

A gyermekvédelmi munka kiindulópontja

I. Felderítés

Ehhez a pedagógusnak ismernie kell:

- a gyermek személyiségét
- családi hátterét
- környezetét
- baráti, kortársi kapcsolatait

II. Jelzés

A felderítési feladatot követi, hogy a felderített eset időben kerüljön a megfelelő segítő szervezetekhez.

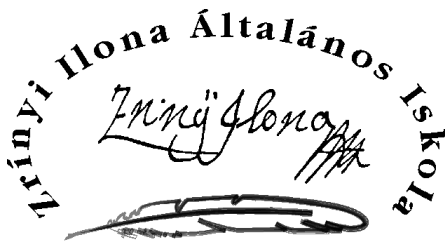
Segítő szervezetek:

Iskolán belül

osztályfőnökök
igazgató
gyermekvédelmi felelős
iskolaszék
szülői közösség

Iskolán kívül:

gyámhatóság
nevelési tanácsadó
családsegítő szolgálat
egészségügyi intézmények civil szervezete
gyermekjóléti szolgálat



Az iskolai gyermekvédelem fontos feladata, hogy az iskolában jelentkező kezdődő teljesítmény-, magatartás- és kapcsolatzavarokat az intézmény helyben legyen képes kezelni.

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 22/2015. (IV. 21.) EMMI rendelettel történt módosítások között 2015.04.22-től az **R. 75. § (1) a** következő **(1a)** bekezdéssel egészül ki:

(1a) Gyermekvédelmi gondoskodásban nevelkedő tanuló esetén az iskola igazgatója a tanuló nevelésbe vétele ügyében eljárni illetékes gyámhatóság véleményének beszerzése iránt intézkedik.

Ha a tankötelezettség magántanulóként való teljesítésének engedélyezését nem a gyermekvédelmi gyám kérte, az iskola igazgatója a kérelem benyújtásától számított öt napon belül kikéri a tanuló gyermekvédelmi gyámjának véleményét. A gyermekvédelmi gyám véleményét tizenöt napon belül köteles megküldeni.”

A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók és támogatásuk intézményes rendszere

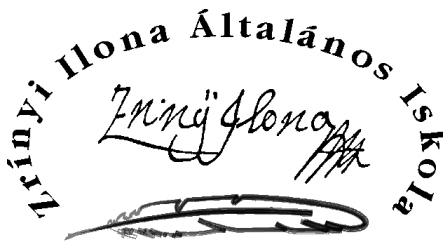
- Az Nkt. egyik legfontosabb tartalmi újítása a lemorzsolódással veszélyeztetett tanuló fogalmának és e tanulók támogatásához kapcsolódó komplex jelző és pedagógiai támogató rendszernek – új jogintézményként – történő meghatározása.
- Lemorzsolódással veszélyeztetett tanuló az a tanuló, akinek az adott tanévben a tanulmányi átlageredménye közepes teljesítmény alatti (objektív kritérium) vagy a megelőző tanévi átlageredményéhez képest **legalább 1,1 mértékű romlást mutat, és** esetében **komplex, rendszerszintű pedagógiai intézkedések alkalmazása válik szükségessé** (szubjektív feltétel) [Nkt. 4. § 37. pont].

A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók támogatásához kapcsolódó korai jelző és pedagógiai támogató rendszer

- A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók támogatásához kapcsolódó korai jelző- és pedagógiai támogató rendszer működtetése pedagógiai szakmai szolgáltatás keretében valósul majd meg [Nkt. 19. § (2) bekezdés].
- A rendszer alapja az iskolák kötelező statisztikai adatszolgáltatása lesz [Nkt. 41. § (1) bekezdés].

1.6.5 A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

A falusi környezet, a családi légkör lehetővé teszi, hogy a tanárok, a tanulók jobban odafigyeljenek egymásra.



A tanulók életkörülményei átlagosak, de természetesen köztük is vannak hátrányos helyzetű tanulók. Számukra különböző programokkal igyekszünk a beilleszkedést, a folyamatos fejlődést elősegíteni.

Nevelési programunkban először a helyzetfelméréssel foglalkozunk. Azután a tevékenységek célját, tervezését és a hátrányok leküzdését szolgáló tevékenységi formákat kutatjuk fel.

Szoros kapcsolatot tartunk fenn a helyi Gyermekjóléti Szolgálattal, védőnővel, háziorvossal az Önkormányzat Szociális Bizottságával.

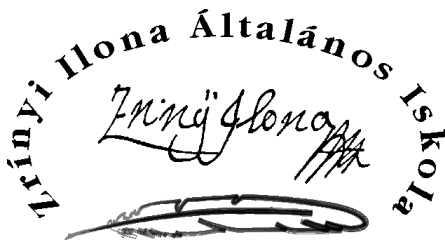
Nevelési programunkban elsősorban a hosszú távú tervezéssel foglalkozunk.

A program célja:

- segíteni azon tanulók beilleszkedését az iskolai környezetbe
 - ismeretsajátítását
 - egyéni ütemű fejlődését
- akik – szociális körülményeiket tekintve hátrányos helyzetűek
 - családi mikrokörnyezetéből adódóan hátrányos helyzetűek,
 - családi házon kívüli környezet miatt hátrányos helyzetűek,
 - iskolai körülményeiket tekintve hátrányos helyzetűek
 - átmenetileg hátrányos helyzetűek
 - áttelepült, beköltözött (új) tanulók
 - tartós betegség miatt hátrányos helyzetűek

1.6.6. A szociális hátrányok enyhítését iskolánkban az alábbi tevékenységek szolgálják

- Felzárkóztató, illetve tehetséggondozó programok
- Önismeret tanítása a felső tagozatban (osztályfőnöki órákon)
- Drog- és bűnmegelőzési programok (kapcsolattartás a rendőrséggel, gyermekjóléti szolgálat))
- Mentálhigiénés előadások
- Komplex tehetséggondozó programok (sport-természetjáró szakkörök, néptánc)
- Táborozások (erdei iskola, nyári táborozás)
- Hátrányos helyzetű tanulók napközis ellátása
- Szoros kapcsolat kiépítése a gyermekjóléti szolgálattal, szociális bizottsággal,
- Tankönyvtámogatás elveinek meghatározása
- Táborozási hozzájárulások
- Továbbtanulás irányítása, segítése



1.7 Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvétel rendje

1.7.1 Diákönkormányzat

Az osztályok tanulói érdekeik képviseletére diákönkormányzatot hoznak létre. Az iskola diákönkormányzata véleményt nyilváníthat, javaslatot tehet az iskola működésével kapcsolatos valamennyi, diákokat érintő kérdésben. A diákönkormányzat fejlesztési igényeit az iskola vezetésétől írásban kéri, a teljesítésről a nevelőtestület és a szülői közösség/iskolaszék véleményének kikérése után az igazgató dönt a gazdasági lehetőségek függvényében.

A diákönkormányzat saját szervezeti és működési szabályzata alapján működik, melyet a tanulóközösségek és a nevelőtestület is elfogadott.

Irányítói az Iskolai Diákbizottság tagjai Abdán az 5. osztálytól, Ikrényben a 3. osztálytól: osztályonként 2-2 tanuló. A diákbizottság munkáját patronáló tanár segíti, aki ezért pótlékban részesül. Rendszeresen kapcsolatot tart a diákönkormányzattal – havonta diákbizottsági ülést szervez, melynek, témáiról, problémáiról tájékoztatja az igazgatót és a pedagógusokat, egyedi ügyekben is eljár. Kiemelt feladata a megkülönböztetés tilalmára vonatkozó rendelkezések iskolai betartása.

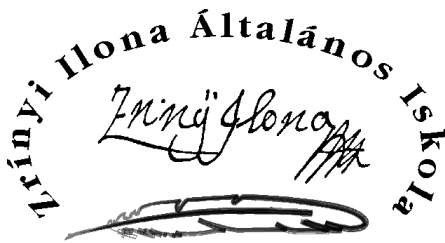
A diákönkormányzat egyetértési jogot gyakorol az iskolai szervezeti és működési szabályzat elfogadásakor és módosításakor az ünnepélyek, megemlékezések rendjére, a hagyományok ápolására vonatkozó kérdésekben, a házirend elfogadásakor és módosításakor, dönt 1 tanítás nélküli munkanap programjáról, saját működési körébe tartozó ügyekről.

Az iskolai diákbizottság vezetője képviseli Ikrényben a tanulókat az iskolaszék ülésein.

A diákok tájékoztatási formái: faliújság, osztályfőnökökön, pedagógusokon keresztül, DÖK, iskolagyűlésen.

A Kt. vonatkozó bekezdéseiben, valamint jogszabályban meghatározott esetekben a Diákönkormányzat véleményének megszerzéséről az igazgató gondoskodik az előterjesztés legalább 15 nappal történő átadásával.

Az igazgató a véleményezésre kerülő anyagok tervezeteinek előkészítésébe a Diákönkormányzat képviselőit bevonhatja, tőlük javaslatot érhet. A Diákönkormányzat véleményét a nevelőtestületi értekezleten a Diákönkormányzatot segítő tanár képviseli. A nevelőtestületi értekezletre a választott diákképviselő is meghívható.



Az iskolai tanulók összességét érintő ügyekben a Diákönkormányzat - a segítő tanár támogatásával - az igazgatóhoz fordulhat.

Az iskola helyiségeinek használatához előzetes engedély szükséges.

A Diákönkormányzat anyagi támogatásáról a költségvetés előkészítésekor kell gondoskodni.

A tanulók szervezett véleménynyilvánításának és tájékoztatásának fóruma: a diákközségi ülés.

Megtartásának idejét a tanév helyi rendje tartalmazza. A diákközségi ülés napirendjét az igazgató és a diákképviselő közösen állapítja meg. A napirend nyilvánosságra hozatala az osztályokban való kifüggesztéssel történik.

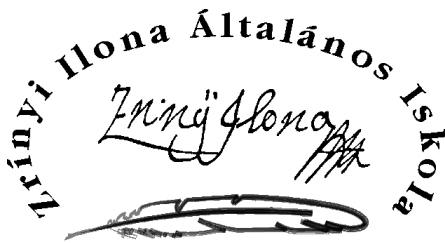
A diákközségi ülésen jelen vannak a nevelőtestület tagjai. A diákközségi ülés levezető elnöke a Diákönkormányzatot segítő tanár. A tanulók részére az igazgató ad tájékoztatást. Az iskola életével kapcsolatos kérdéseket a Diákönkormányzat a segítő tanár közreműködésével a községi ülést megelőzően írásban is eljuttathatja az iskola igazgatójához. Az írásban, illetőleg szóban feltett kérdésre az illetékes vezető ad érdemi választ.

A rendkívüli diákközségi ülés összehívását a Diákönkormányzat vezetője a javasolt napirend megjelölésével a segítő tanár útján kezdeményezi az igazgatónál. Az igazgató a kezdeményezéstől számított 15 napon belül intézkedik a rendkívüli diákközségi ülés összehívásáról a napirend közzétételével. Ha az igazgató rendkívüli diákközségi ülés összehívását nem tartja szükségesnek, gondoskodik a kezdeményezést kiváltó kérdés más úton való megnyugtató rendezéséről.

Az iskola egészének életéről, az iskolai munkatervről, az aktuális feladatokról az igazgató:

- az iskolai Diákönkormányzat vezetőségi ülésén és a diákközségi ülésen rendszeresen /évente legalább 2 alkalommal/,
- a folyosón elhelyezett hirdetőtáblán keresztül alkalmanként,
- valamint az osztályfőnökök az osztályfőnöki órákon tájékoztatják a tanulókat

A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola igazgatóságával, a nevelőkkel, a nevelőtestülettel vagy az Iskolaszékkel.



1.8. Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel

Az eredményes nevelő-oktató munka, a gyermeki személyiség harmonikus fejlesztésének elengedhetetlen feltétele a szülői ház, a tanulói és a pedagógus közösség koordinált, aktív együttműködése. A tanuló, a szülő és a pedagógus az iskolai **nevelés-tanítás -tanulás** folyamatának három egymásra utalt, azonos érdekű szereplője. Az érdekazonosság ellenére az együttműködés alkalmazkodási képességet, empátiát, bizalmat, fegyelmet és sok türelmet kíván mindhárom féltől. Az együttműködés fontos **feltétele**, hogy a partnerek ismerjék alaposan az iskola **nevelési** programját, különösen annak első szakaszát, amely az itt folyó nevelő-oktató munka **alapelveit, céljait, feladatait, eszközeit és eljárásait határozza** meg. Ez adhatja meg a **tartalmát** az együttműködésnek.

A szülők megnyerése, szemléletformálása az együttműködés növelése érdekében a **kooperatív technikák** alkalmazása (szülői értekezlet).

1.8. 1. A tanulók közösségét érintő kapcsolattartási formák

A tanuló és a pedagógus együttműködésének formái, alkalmai, lehetőségei:

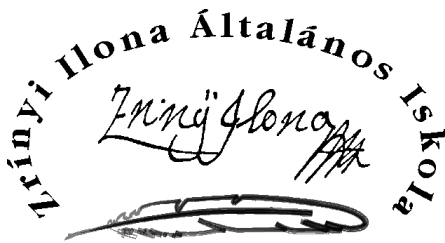
- kötelező tanítási órák,
- nem kötelező iskolai órák,
- szakköri foglalkozások,
- énekkari órák,
- közös kirándulások,
- klubdélutánok,
- közösen végzett hasznos munkák,
- sportversenyek, vetélkedők,
- diákforumok,
- személyes megbeszélések,

A tanulókat az iskolai diákönkormányzat választott vezetői képviselik. A diákönkormányzatot megbízott pedagógus segíti munkája végzésében.

1.8.2. A szülők közösségét érintő együttműködési formák:

A szülő és az iskola együttműködésének formái:

Az együttműködés során először azokat a kérdéseket kell rendezni, hogy milyen módon működhet közre, segítheti a **szülő** az iskolában folyó nevelőmunkát, illetve az iskola milyen módon és formában nyújthat segítséget a **szülőnek** gyermeke helyes neveléséhez.



1. A szülők részéről a nevelőmunka segítéséhez az alábbi közreműködési formákat várjuk el:

- aktív részvételt az iskolai rendezvényeken,
- őszinte véleménynyilvánítást,
- együttműködő magatartást,
- aktív közreműködést a partneri igények, elégedettség- és elégedetlenség mérésében
- nevelési problémák őszinte megbeszélését, közös megoldását,
- a családi nevelésben jelentkező nehézségek közös legyőzését,
- érdeklődő-segítő hozzáállást,
- szponzori segítségnyújtást.

2. Iskolánk a gyermekek helyes neveléséhez a következő segítségnyújtási formákat kínálja:

- osztály szülői értekezletek (félévente legalább egy),
- fogadó órák, (minden hónap első hétfő)
- családlátogatások,
- rendkívüli megbeszélések,
- nyílt napok, nyílt órák szervezése
- rendszeres és folyamatos tájékoztatás a tanuló előmeneteléről, magatartásáról,
- pályaválasztási tanácsadás

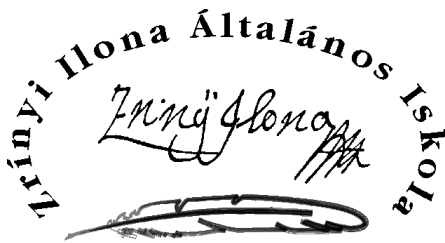
Jól segíthetik az **együttműködést**, az iskolánkban kialakult hagyományok közös ápolása, fejlesztése, az iskolai ünnepek, valamint az egyéb rendezvények is.

Ezek a következők:

- tanévnyitó istentisztelet
- iskolai vers- és prózamondó versenyek,
- karácsonyi műsor,
- farsangi rendezvények,
- anyák napi műsorok,
- pedagógus napi műsorok,
- szülői bál
- ballagási ünnepség,
- tanévzáró istentisztelet

A felsorolt események alkalmat teremtenek az iskola számára, hogy bemutathassa a nevelő-oktató munka folyamatát, annak eredményeit és nehézségeit a szülők számára. A szülők közvetlen tapasztalatokat szerezhetnek gyermekeik fejlődésével, haladásával kapcsolatosan. A programok lehetőséget adnak a szülők aktív részvételére, az együttműködésre is.

A szülők közösségének képviselői szervei: osztály és iskolai SZK választmányok.



1.9. A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata

1. 9.1 A vizsgaszabályzat hatálya, célja

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki osztályozó vizsgára jelentkezik,
- akit a nevelőtestület határozatával osztályozó vizsgára utasít,
- akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít.

Célja: azon tanulók számára, akiknek teljesítménye valamilyen okból a tanév során nem volt értékelhető vagy elégtelen osztályzatot kapott. Iránymutatást kapjon arról, hogy milyen módon és körülmények között, tehet eleget tanulmányi kötelezettségének.

1.9.2. A vizsgaszabályzat hatálya

Kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett *tanulmányok alatti vizsgákra*, azaz:

- osztályozó vizsgákra,
- különbözeti vizsgákra,
- javítóvizsgákra

vonatkozik.

Kiterjed továbbá más intézmények olyan tanulóira

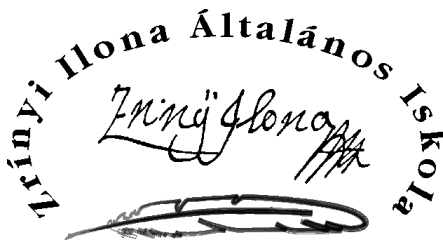
- *akik átvételüket kérik az intézménybe és ennek feltételeként az intézmény igazgatója különbözeti vizsga letételét írja elő.*

Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

A tanulmányok alatti vizsgákat részletesen a 20/2012 (VIII.31) EMMI rendelet 64§-68§-a tartalmazza.

1.9.3. Az értékelés rendje

Az osztályozó és javítóvizsgák követelményeit az iskola helyi tantervében (a kerettantervben) szereplő követelmények alapján a nevelők szakmai munkaközösségei, illetve a szaktanárok állapítják meg.



1.9.4. A vizsgatárgyak részei és követelményei

- Magyar nyelv és irodalom
- Történelem
- Idegen nyelv
- Matematika
- Fizika
- Biológia
- Kémia
- Földrajz
- Testnevelés
- Ének–zene
- Informatika

A követelményeket a helyi tanterv szabályozza.

1.10 Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai

Az első osztályba történő beiratkozás feltétele, hogy a tanuló az adott naptári évben augusztus 31-ig a hatodik életévét betöltse.

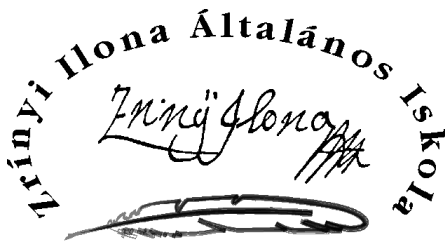
Az iskolába beadott felvételi kérelmeket 20/2012. (VIII.31.) 24§ (5) EMMI rendelet alapján meghatározott sorrendben kell teljesíteni.

Az erkölcsstan, illetve az Nkt. alapján választható hit- és erkölcsstan oktatás választásáról a szülőt meg kell nyilatkoztatni.

1.11. A felvételi eljárás különös szabályai

A tanuló – beleértve a magántanulót is – az iskolával tanulói jogviszonyban áll. A tanulói jogviszony felvétel vagy átvétel útján keletkezik. A felvétel és az átvétel jelentkezés **alapján** történik. A felvételtől vagy átvételtől az iskola igazgatója dönt. A tanulói jogviszony a beíratás napján jön létre. A tanuló a tanulói jogviszonyon alapuló jogait az előbbi időponttól kezdve gyakorolhatja. Jogszabály, továbbá az iskola házirendje egyes jogok gyakorlását az első tanév megkezdéséhez kötheti.

Az általános iskola köteles felvenni, átvenni azt a tanköteles tanulót, akinek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye a körzetében található (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító iskola).



A 20/2012. (VIII.31.) 24§ (5) EMMI rendelet alapján „Ha az általános iskola a felvételi kötelezettsége teljesítése után további felvételi, átvételi kérelmeket is teljesíteni tud, köteles először a hátrányos helyzetű tanulók kérelmét teljesíteni a (2) bekezdésben foglalt arányok figyelembevételével. A további felvételi lehetőségről szóló tájékoztatót a helyben szokásos módon - legalább tizenöt nappal a felvételi, átvételi kérelmek benyújtására rendelkezésre álló időszak első napja előtt - nyilvánosságra kell hozni. A hátrányos helyzetű tanulók közül előnyben kell részesíteni azokat, akiknek a lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye azon a településen vagy területben van, ahol az iskola székhelye vagy telephelye, feladatellátási helye található. A hátrányos helyzetű tanulók felvétele után a további felvételi kérelmek elbírálásánál előnyben kell részesíteni azokat a jelentkezőket, akiknek a lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye azon a településen található, ahol az iskola székhelye vagy telephelye, feladatellátási helye található.”

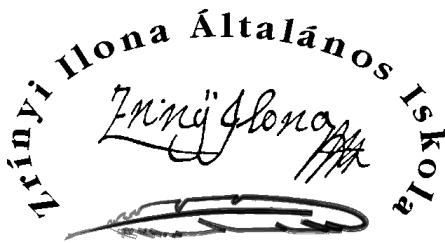
A tankötelezettség megkezdésének feltétele a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének megléte, annak igazolása. A gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének jellemzőit az Óvodai nevelés országos alapprogramjának kiadásáról szóló kormányrendelet határozza meg.

Az általános iskola első évfolyamára történő beiratkozáskor be kell mutatni a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványt, továbbá az iskolába lépéshez szükséges fejlettség elérését tanúsító igazolást.

Az iskola igazgatója a felvételi eljárásban a felvételtől, átvételtől tanulói jogviszonyt létesítő, vagy a kérelmet elutasító döntést hoz. Az iskola igazgatója köteles értesíteni a felvételi, átvételi kérelem elbírálásáról a szülőt a döntést megalapozó indokolással, a fellebbezésre vonatkozó tájékoztatással, továbbá átvétel esetén az előző iskola igazgatóját is. Az iskola igazgatója a felvételi, átvételi kérelem benyújtásával kapcsolatos ügyintézés, a határidőszámítás, a mulasztás elbírására és a kérelem benyújtásával kapcsolatos eljárás során a köznevelés rendszerében hozott döntésekkel kapcsolatos szabályok alapján jár el.

A beiratkozás elutasítása esetén a szülő határozott időpontig, a köznevelési törvény 37.§ (2)- (3) bekezdése alapján a *döntésre* hivatkozással nyújthat be kérelmet a kézhezvételtől számított 15 napon belül.

Az eljárást megindító kérelmet a KLIK illetékes Tankerületi Igazgatójához kell benyújtani.



A benyújtott kérelmeket a Tankerület a beérkezéstől számított 30 napon belül köteles elbírálni.

A kötelező felvételt biztosító iskola igazgatója a kormányhivaltól kapott nyilvántartás, a kijelölt iskola a megküldött szakértői vélemény vagy a kormányhivatal határozata alapján értesíti a gyermek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes kormányhivalt, ha a gyermeket az iskolába nem írták be.

A tanuló tanulmányi kötelezettségeinek teljesítését érinti az **Nkt. 57. § (1) bekezdésében rögzített szabály módosítása, mely a szülő kérésére a tanuló évfolyamismétlését kizárólag az iskola első évfolyamán és legfeljebb egy alkalommal engedi meg** alakszerű igazgatói határozat alapján, míg a magasabb évfolyamokon tanulókat kizárja e lehetőségből.

A 2015/2016. tanévben szülői kérésre történő évfolyamismétlés csak azokra a tanulókra vonatkozhat, akik tanulmányaikat az iskola első évfolyamán 2014. szeptember 1-jén kezdték meg.

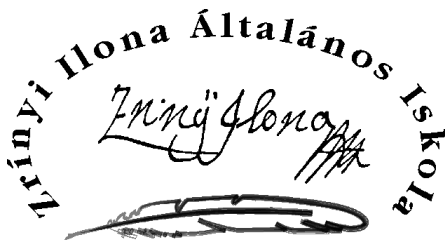
Az óvodai elhelyezés megszűnésének újabb jogcíme: **az óvodába járási kötelezettségét külföldön teljesítő gyermek eléri a – az Nkt. 45. § (2) bekezdésében meghatározott – tankötelezettségi kort** [Nkt. 53. § (1) bekezdés d) pontja].

A kötelező felvételt biztosító **általános iskola azt a tanköteles tanulót köteles felvenni, átvenni, aki életvitelszerűen az általános iskola körzetében lakik**, s nem az adott közigazgatási egységben lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkezőt [Nkt. 50. § (6) bekezdés].

Azt, hogy a kötelező felvételt biztosító óvodába és az általános iskolába történő felvétel tekintetében mi számít életvitelszerű ott lakásnak, csakúgy, mint a gyermekek, tanulók, óvodai, iskolai felvételével kapcsolatos egyéb kérdéseket az oktatásért felelős miniszter rendeletben határozza majd meg [Nkt. 94. § (1) bekezdés].

Az iskola igazgatója értesíti a gyermek, tanuló lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes kormányhivalt, ha olyan gyermeket, tanköteles tanulót vett fel vagy át, akinek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye nem a nevelési-oktatási intézmény székhelyén van.

A tanuló átvételére – kivétel, ha az általános iskolai tanuló úgy kíván iskolát váltani, hogy az, az iskolatípus változtatásával is jár – a tanítási év során bármikor lehetőség van.



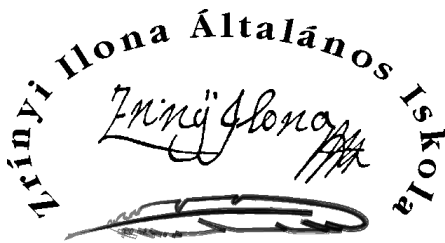
Az iskolába felvett gyermeket, tanulót – beleértve a magántanulót is – az iskola tartja nyilván.

Az iskola a vele tanulói jogviszonyban álló tanulókról külön nyilvántartást vezet. Ha a tanköteles tanuló iskolát változtat, további nyilvántartása az átadó iskola értesítése alapján az átvevő iskola feladata. Az iskola nyilvántartásában marad az a tanköteles tanuló, aki iskolai tanulmányait külföldön folytatja. Az iskola kivezeti a nyilvántartásából azt a tanulót, akinek tanulói jogviszonya kérelmére a tankötelezettség megszűnését követően megszűnik.

Ha a tanköteles tanuló az általános iskola utolsó évfolyamának elvégzése után a középfokú iskolai felvételi eljárásban nem vett részt, az általános iskola igazgatója értesíti a tanuló lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes kormányhivatalt, amely gondoskodik a tanuló tankötelezettségének teljesítését biztosító nevelés-oktatásban történő részvételéről.

Ha a tanulót rendkívüli felvételi eljárás keretében vették fel az iskolába, a beiratkozásának időpontját az iskola igazgatója állapítja meg.

A tanuló átvételére a tanítási év során bármikor lehetőség van –kivéve, ha az iskolatípus változással is jár.



II. AZ INTÉZMÉNY HELYI TANTERVE

2.1 A választott kerettanterv megnevezése

Intézményünk helyi tantervét a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012 (XII.21) EMMI rendelet figyelembevételével az alábbiak szerint határozza meg:

Intézményünk a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendeletben a miniszter által kiadott kerettantervet választotta. A kerettanterv alapján készített helyi tanterv a 2013/2014-es tanévtől felmenő rendszerben, az első és ötödik évfolyamon lép életbe.

A kerettanterv által meghatározott kötelező tantárgyak és azok minimális heti óraszámai az egyes évfolyamokon az alábbiak:

Zrínyi Ilona Általános Iskola Abda 1-4. osztály

Általános iskola 1-4. évfolyam A kötelező tantárgyak esetében

- az ének-zene „B” változatát adaptálja

Általános iskola 5-8. évfolyam A kötelező tantárgyak esetében:

- fizika „B1”
- kémia „B” változat
- ének-zene „A” változat
- magyar-nyelv és irodalom „A” változat
- biológia-egészségtan 7-8. évfolyam „B” változat

Zrínyi Ilona Általános Iskola Tagintézménye, Ikrény

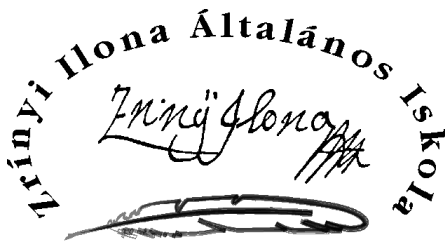
Általános iskola 1-4. évfolyam A kötelező tantárgyak esetében:

- az ének-zene „A” változatát adaptálja

Általános Iskola 5-8. évfolyam A kötelező tantárgyak esetében:

- fizika „B3”
- kémia „B” változat
- ének-zene „A” változat
- magyar-nyelv és irodalom „A” változat
- biológia-egészségtan 7-8. évfolyam „B” változat

Zrínyi Ilona Általános Iskola Tagintézménye, Börcs



Általános iskola 1-4. évfolyam A kötelező tantárgyak esetében:

- az ének-zene „A” változatát adaptálja

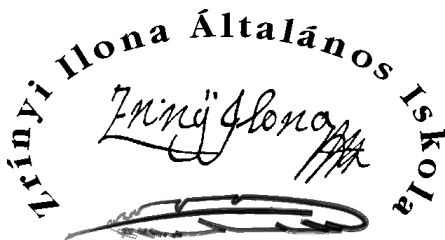
Tantárgyi struktúra és óraszámok

Zrínyi Ilona Általános Iskola Abda és Tagintézménye Börcs

3.Tantárgy és tanóraszerkezet

3.1. Abda - Börcs
2015/2016-os tanév

KÖTELEZŐ ÓRÁK		
Tantárgy neve (+az integrált modulok:M)	4.	8.
Magyar nyelv és irodalom	7	4
Szövegértés *	7	4
Élő idegen nyelv	3	2
Matematika	4,5	3
Ember és társ. (+hon és népismeret 5.oszt) (+ember és társ.ism 6.o.) (+etika 7. o)		2
Ember a term-ben:fizika		1,5
kémia		1,5
biológia(+egészségtan 8.o)		1,5+0,5M
Földünk-környezetünk	2	1,5
Informatika		1
Művészetek:		
Rajz(+mozgókép és médiaismeret 8.o)	1	1+0,5M
ének-zene	1	1
Életvitel és gyakorlati ismeretek	1	1
Testnevelés és sport	3	2
Osztályfőnöki		1
ÖNÁLLÓ MODULOK		
Tánc és dráma		
Kötelező órák összesen	22,5	25
NEM KÖTELEZŐ ÓRÁK		
Német nyelv		1
Matematika		1
Informatika	1	1
Testnevelés		1
néptánc	1	
Nem kötelező órák	2	4



ténylegesen		
Nem kötelező órák a törv. alapján	2,25	7,5
Fel nem használt keret	0,25	3,5
Egyéni fejl.keret	2,7	3

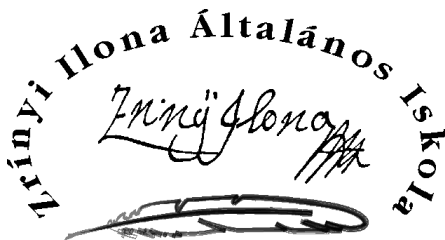
2015-2016-os tanév 1-3. és 5-7. osztály NAT 2012 szerint:

Abdai Zrínyi Ilona Általános Iskola és Börcsi Tagiskolája

Óraterv a kerettantervekhez: 1–4. évfolyam				
Tantárgyak	1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.
Magyar nyelv és irodalom	7+1	7+1	6+1	6+1
Idegen nyelvek				2
Matematika	4+1	4+1	4+1	4+1
Erkölcstan	1	1	1	1
Környezetismeret	1	1	1+1	1+1
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	2
Életvitel és gyakorlat	1	1	1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Szabadon tervezhető órakeret	2	2	3	3
Rendelkezésre álló órakeret	25	25	25	27

Abdai Zrínyi Ilona Általános Iskola

Óraterv a kerettantervekhez: 5–8. évfolyam				
Tantárgyak	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	3+1	4
Idegen nyelvek	3	3	3	3
Matematika	4	3+1	3+1	3+1
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2+1	2+0,5	2	2
Erkölcstan	1	1	1	1
Természetismeret	2	2		
Biológia-egészségtan			2	1+0,5
Fizika			1,5+0,5	1,5
Kémia			1,5	1,5
Földrajz			1,5	1,5
Ének-zene	1	1	1	1
Vizuális kultúra	1	1+0,5	1	1
Dráma és tánc/Hon- és népismeret*	1	0,5		



Informatika	+1	1+0,5	1+0,5	1+0,5
Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	+1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Szabadon tervezhető órakeret	2	3	3	3
Rendelkezésre álló órakeret	28	28	31	31

Abdai Zrínyi Ilona Általános Iskola Ikrényi Tagiskolája

2015-2016-os tanév 1-3. és 5-7. osztály NAT 2012 szerint:

1-4. évfolyam óraterve, heti és éves óraszámok

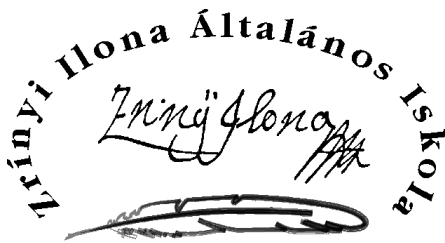
Tantárgy										4. évfolyam		
										1. félévi óraszám	2. félévi óraszám	Éves óraszám
Magyar										7	8	277,5
Angol nyelv										3	3	111
Matematika										4	4	148
Környezetismeret										2	2	74
Ének-zene										1	1	37
Rajz										1	1	37
Technika és életvitel										1	1	37
Testnevelés										3	3	111
Kötelező tanítási órák összesen										22	23	832,5

5-8. évfolyam óraterve, heti és éves óraszámok

Tantárgy					8. évfolyam
-----------------	--	--	--	--	--------------------

Számítástechnika								
Számítástechnika szakkör				1 óra				-----
Turisztikai szakkör				-----	1 ó			
Iskolai sportkör								
Történelem középiskolai előkészítő				-----				1 óra
Magyar középiskolai előkészítő				-----				1 óra
Környezetis-meret				-----				-----
Ének								0,5 óra
Technika				-----				0,5 óra
Rajz				-----				0,5 óra
Etika								1 óra II. félév
Fizika				-----				1 óra II. félév
Kémia				-----				-----
Biológia				-----				-----
Testnevelés				----- -				0,5 óra II. félév
Osztályfőnöki				-----				0,5 óra

Óraterv a kerettantervekhez: 1 - 4 évfolyam				
Tantárgyak	1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.
Magyar nyelv és irodalom	7+1	7+1	6+1	6+1
Idegen nyelvek				2+1
Matematika	4+1	4+1	4+1	4
Erkölcstan	1	1	1	1
Környezetismeret	1	1	1+1	1+1
Ének-zene/A	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	2
Életvitel és gyakorlat	1	1	1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
összesen	25	25	25	27
Szabadon tervezhető órakeret	2	2	3	3
Rendelkezésre álló órakeret	25	25	25	27



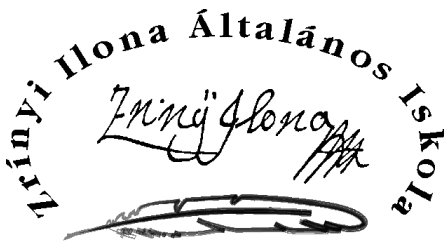
Óratervezet a kerettantervekhez 5 -8 évfolyam				
Tantárgyak	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
Magyar nyelv és irodalom/A	4	4	3+1	4
Idegen nyelvek	3	3	3	3
Matematika	4	3+1	3+1	3+1
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeret	2+1	2+0,5	2	2
Erkölcstan	1	1	1	1
Természetismeret	2	2		
Biológia- egészségtan			2	1+0,5
Fizika/B			1,5	1,5
Kémia/A			1,5	1,5
Földrajz			1,5	1,5
Ének-zene/	1	1	1	1
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Dráma és tánc/Hon- és népismeret	1	0+0,5		
Informatika	0+1	1+0,5	1+0,5	1+0,5
Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	0+1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
osztályfőnöki	1	1	1	1
összesen	28	27,5	31	30,5
Szabadon tervezhető órakeret	2	3	3	3
Rendelkezésre álló órakeret	28	28	31	31

2.2. A választott kerettanterv által meghatározott óraszám feletti kötelező tanórai foglalkozások, továbbá a kerettantervben meghatározottakon felül a nem kötelező tanórai foglalkozások meghatározása

Ezen óraszámokat a fenti táblázatban a tantárgyak nevük mellett pirossal jelöltük. Az évfolyamonkénti órakeret 10%-nak felhasználásáról a nevelőtestület dönt. A kerettanterv által előírt tantárgyi órakeret 10%-nak felhasználásának módjáról (további tananyag elsajátítása, képességek fejlesztése) a pedagógiai program mellékletét képező CD lemezen található helyi tantervekben került kidolgozásra.

2.3. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei című rész a 43. oldalon a következőképpen módosul

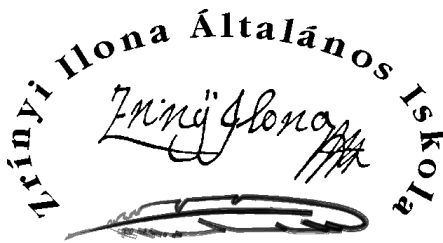
A 2001. évi XXXVII. törvény a tankönyvpiac rendjéről hatályát veszítette, helyébe 2014. január 1-jén hatályba lépett a tankönyvellátásról szóló új törvény, A nemzeti köznevelés



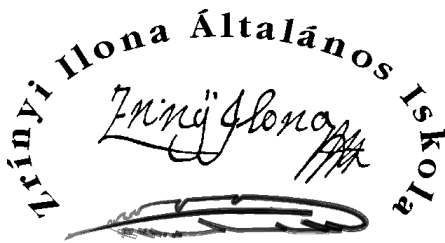
tankönyvellátásáról szóló 2013. évi CCXXXII. törvény (továbbiakban: Ntt.), valamint a tankönyvvé, pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről szóló 17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet (továbbiakban: R) előírásai alapján

A tankönyvellátás szervezésével kapcsolatban az iskola igazgatójának – időrendben – a következő feladatai, valamint egyeztetési, véleményeztetési kötelezettségei vannak:

1. Április utolsó munkanapjáig elkészíti a tankönyvrendelést – R. 29.§ (1)/a
 - lehetővé teszi, hogy a tankönyvrendelést a szülők megismerjék
 - biztosítja tankönyvrendelés elkészítésénél a **szülői szervezet véleménynyilvánítási jogát** – különös tekintettel a tankönyvek grammban kifejezett tömegére
 - **biztosítja, hogy a szülő nyilatkozhasson** arról, hogy gyermeke részére az összes tankönyvet meg kívánja-e vásárolni, vagy egyes tankönyvek biztosítását más módon, például használt tankönyvvvel kívánja megoldani
 - **a tankönyvrendelés előtt beszerzi a szakmai munkaközösség véleményét** – Ntt. 3.§ (10)
 - a tankönyvrendelés elkészítése előtt **be kell szerezni a fenntartó egyetértését** – Ntt. 3.§ (10), R. 29.§ (1)
 - *A tankönyvrendelés végleges elkészítése előtt az iskolának lehetővé kell tennie, hogy azt a szülők megismerjék. A tankönyvrendelés elkészítésénél a szülői szervezet a tankönyvek grammban kifejezett tömegére tekintettel véleménynyilvánítási joggal rendelkezik. A szülő nyilatkozhat arról, hogy gyermeke részére az összes tankönyvet meg kívánja-e vásárolni, vagy egyes tankönyvek biztosítását más módon, például használt tankönyvvvel kívánja megoldani* – R.30.§ (2)
 - Az egyes osztályokba beiratkozott tanulók szüleit tájékoztatni kell az adott osztályban használni szándékozott tankönyvek össztömegéről – R.30.§ (3)
 - *Az iskolai tankönyvrendelés elkészítésének és az ahhoz kapcsolódó fenntartói egyetértő nyilatkozat beszerzésének módját, továbbá e rendeletben nem szabályozott kérdéseit az iskola házirendjében kell meghatározni* – R. 38.§ (8)



2. Május 31-ig az iskola közzéteszi az iskolai könyvtárból kikölcsönözhető tankönyvek, ajánlott és kötelező olvasmányok jegyzékét – R. 31.§ (4)
3. Június 10-ig a tankönyvellátási igények, lehetőségek felmérése
- *felméri*, hány tanulónak kell, vagy lehet biztosítani a tankönyvellátást, továbbá hányan kívánnak használt tankönyvet vásárolni – R. 25.§ (1)
 - *tájékoztatja* a szülőket, hogy kik jogosultak ingyenes tankönyvellátásra vagy normatív kedvezményre – R. 25.§ (2)
 - *tájékoztatja* a szülőket, hogy kik jogosultak normatív kedvezményre – R. 25.§ (2)
 - *tájékoztatja a szülőket, hogy az iskola fenntartója* vagy működtetője, illetve más támogató kíván-e biztosítani bármely további tankönyv-támogatási kedvezményt – R. 25.§ (3)
 - Az iskolába belépő új osztályok tanulói esetében a felmérést a beiratkozás napjáig kell elvégezni. – R. 25.§ (3)
 - a helyben szokásos módon – hirdetményben közzéteszi a normatív kedvezményen túli további kedvezmények körét, feltételeit, az igényjogosultság igazolásának formáját és az igénylés elbírálásának elveit – R. 26.§ (3)
4. Június 15-ig tájékoztatás, vélemények beszerzése – R. 26.§ (5)
- *tájékoztatja* a nevelőtestületet, az iskolaszéket, a szülői szervezetet és a diákönkormányzatot és az iskola fenntartóját az 1. pontban szereplő felmérés eredményéről
 - *kikéri a véleményüket* az iskolai tankönyvtámogatás rendjének meghatározásához
5. Június 17-ig meghatározza az iskolai tankönyvellátás rendjét – R. 26.§ (6)
- erről tájékoztatja a szülőt, vagy a nagykorú cselekvőképes tanulót
 - erről tájékoztatja továbbá a **fenntartót**
 - a tankönyvellátás helyi rendjét szabályozó dokumentumban az iskola igazgatójának meg kell neveznie a tankönyvfelelőst, annak feladatait, az iskolai tankönyvellátás során elvégzésre kerülő munka ellenértéke elismerésének elveit – R. 32.§ (1)
6. Június 30-ig tankönyvrendelés módosítása, kézikönyvek rendelése
- elkészíti a pedagóguskézikönyv-ellátással kapcsolatos rendelését – R. 29.§ (8)



- a tankönyvrendelés módosításának és a normatív kedvezményben részesülők feltüntetésének határideje – R. 29.§ (1)/b

7. Szeptember 5-ig tankönyvek pótrendelésének határideje – R. 29.§ (1)/c

2.4. a Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása

2.4.1 Az 1-2. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

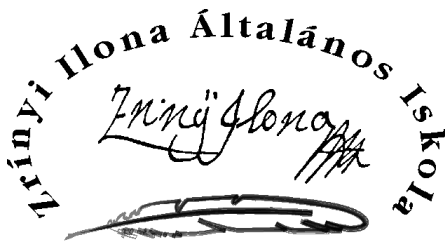
- A tanulók között tapasztalható különösen jelentős egyéni fejlődésbeli különbségek pedagógiai kezelése.
- Tanulási módszerek kialakítása
- Iskolai figyelem kialakítása
- Iskolai fegyelem kialakítása
- Kötelességérzet kialakítása
- Fokozatosan átvezetjük a gyermeket az óvoda játékközpontú cselekvéseiből az iskolai tanulás tevékenységeibe.

2.4.2 A 3-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

- Meghatározott teljesítmény elvárások
- Meghatározóvá váló tanulási folyamatok
- Motiváció
- Tanulásszervezés
- Teljesítménynövelés
- Mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz, megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait;
- A mozgásigény kielégítésével, a mozgáskultúra, a mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztésével; a koncentráció és a relaxáció képességének alapozásával;
- Kulcskompetenciák megalapozása

2.4.3 Az 5-6. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

- Az eredményes tanuláshoz szükséges kulcskompetenciák megalapozásának folytatása
- Képesség-együttesek és tudástartalmak megalapozásának folytatása
- Együttműködési készség fejlesztése
- Tanulói tudás megalapozása



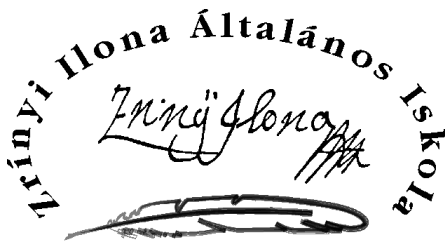
- az értelmi és érzelmi intelligencia mélyítése, gazdagítása a drámapedagógia eszköztárának alkalmazásával
- az önismeret alakításával, a fejlesztő értékelés és önértékelés képességének fejlesztésével
- az együttműködés értékének tudatosításával a családban, a társas kapcsolatokban, a barátságban, a csoportban

2.4.4 A 7-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

- a megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése (egyre összetettebb tudástartalmakkal)
- az életen át tartó tanulás megalapozása
- a pályaválasztás és a pályaeorientáció fontosságának hangsúlyozása
- mozgásigény kielégítése, a mozgáskultúra és a mozgáskoordináció fejlesztése
- ritmusérzék és hallás fejlesztése
- koncentráció és a relaxáció képességének megalapozása
- egészséges életvitel kialakítása
- tanulási stratégiák kialakítása az életkori sajátosságok figyelembevételével
- ismeretek tapasztalati megalapozása
- kooperatív-interaktív tanulási technikák és tanulásszervezési módok kialakítása.
- a kreativitás fejlesztése
- az írásbeliség és a szóbeliség egyensúlyára való törekvés
- a tanulók egészséges terhelése
- érési folyamatuk követése
- személyre szóló, fejlesztő értékelésük
- a személyiség erkölcsi arculatának értelmi és érzelmi alapozása
- helyes magatartásformák megismertetése és gyakoroltatása
- a biztonságos szóbeli és írásbeli nyelvhasználat
- a mentális képességek célirányos fejlesztése
- az önálló tanulás és az önművelés megalapozása

Természetesen a két-két évfolyamonként leírt pedagógiai feladatok a tanulók életkori sajátosságaival egyenes arányban egyre magasabb szinten koncentrikus formában ismétlődnek.

2.5. Mindennapos testnevelés



2.5.1 Célok, alapelvek

- Minden tanuló minden nap vegyen részt valamilyen testmozgásban
- Testnevelés órán megfelelő terhelést kapjon
- Minden testnevelés órán legyen gimnasztika a helyes testtartást, helyes légzést kialakító gyakorlatok
- Gyógytorna gyakorlatok
- Minden testnevelés óra – testmozgás örömet és sikerélményt jelentsen még az eltérő adottságú tanulóknak is.
- Érvényesüljön a testnevelés személyiségfejlesztő hatása
- Tanítsunk olyan sportokat is, amelyeket egy életen át lehet folytatni az életminőség javítása érdekében (szabadidősportok, játékok, aerobik)
- A tanulók testi-biológiai fejlődése csak rendszeres, napi testneveléssel és sporttal (testmozgással és testedzéssel) biztosítható. Ez a feladat sem előbbre, sem későbbre nem hozható és semmiféle más tevékenységgel nem helyettesíthető.
- A kisgyermek a legmaradandóbb élményüket életük első tíz évében gyűjtik. Ha a testi készség és képességfejlesztés ebben az életkorban elmarad, a későbbiekben nem, vagy csak alacsony szinten pótolható.
- Fizikai képességek kialakítása és fejlesztése (is) csak az érzékeny szakaszokban gazdaságos (Pl. az úszástanulás érzékeny időszaka 3-10, az ügyességé 10-13 éves kor)

2.5.2 mindennapos testedzés formái

A 2015/2016-os tanévtől:

Abda és Börcsi tagintézmény

a) alsó tagozat:

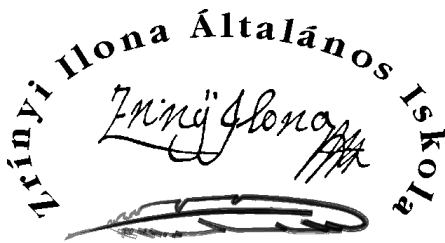
- 1-4.osztály: 5 testnevelés óra, melyek közül heti 1 órában néptánc oktatás folyik

b) A felső tagozaton (Abdán)

- 5-8. osztály heti 5 testnevelés óra, amelyből 2 óra kiváltható a Kt. Törvény 27.§ (11) - e alapján

Ikrényi tagintézmény

c) alsó tagozat:



- 1-4. osztály: 5 testnevelés óra, amelyből 2 óra kiválható a Kt. Törvény 27.§ (11) - e alapján

d) A felső tagozaton

- 5-8. osztály heti 5 testnevelés óra, amelyből 2 óra kiválható a Kt. Törvény 27.§ (11) - e alapján

2.6. A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében a pedagógusválasztás szabályai

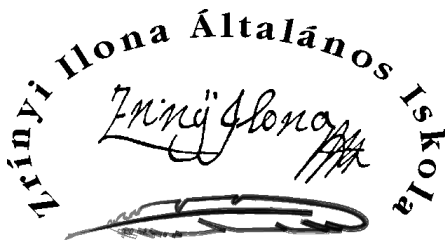
2015/2016-os tanév 1-3 és 5-7. osztály NAT 2012 szerint

Abda - Alsó tagozat:

Egyéb foglalkozásra, csoportbontásra felhasználható órakeret	27	27	27	28
Ebből felhasználva				
napközi	15	15	15	15
sportkör	1	1	1	1
informatika			1	1
felzárkóztató	1	1	1	1
SNI-s órák	16,5			
csoportbontás 1.osztályban				
angol/német	1	1	1	1
angol/német	1	1	2	1

Felső tagozat:

Egyéb foglalkozásra, csoportbontásra felhasználható órakeret	24	23,5	25,5	27,5
Ebből felhasználva:				
tanulószoza				
sportkör	1		2	
furulya				
gitár				
énekkar	1			
előkészítő magyar				
előkészítő matek				1
SNI	12 óra			
magyar csoportbontás			4	4



matematika csoportbontás			4	4
technika csoportbontás	1	1	1	1
informatikai csoportbontás	1	1,5	2	1
nyelvi csoportbontás	3	3	3	3
nyelvi fakultáció	2	2	2	2
Összesen:				

Ikrény:

Alsó tagozat:

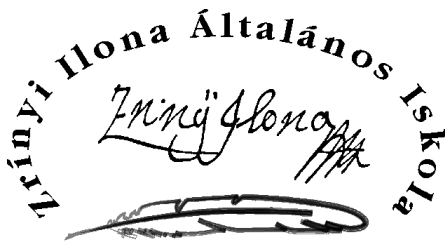
Egyéb foglalkozásra , csoportbontásra felhasználható órakeret	27	27	27	28
Ebből felhasználva:				
napközi	11	11	11	11
sportkör	2	2	2	2
informatika			1	1
felzárkóztató	1	1	1	1
angol	1	1	2	
SNI	6 óra			
összesen				

Felső tagozat:

Egyéb foglalkozásra , csoportbontásra felhasználható órakeret	23	23,5	25	25,5
Ebből felhasználva:				
tanulószoza	5	5		
sportkör	2	2	2	2
angol társalgás	0,5	0,5		
angol korrepetálás	1	1	1	1
turisztika	1	1	1	1
előkészítő magyar				1
előkészítő matek				1
matek korrepetálás	1	1	1	1
SNI	6 óra			
összesen				

Alsó tagozat Börös:

Egyéb foglalkozásra , csoportbontásra felhasználható órakeret	27	27	27	28
--	----	----	----	----



Ebből felhasználva:				
napközi	11	11	11	11
sportkör	1		2	
informatika			1	1
felzárkóztató	1	1	1	1
angol	1	1	2	
SNI	5			
összesen				

2.7. Projektoktatás

A tanév során 3-4 alkalommal kerül rá sor.

2.8. A gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

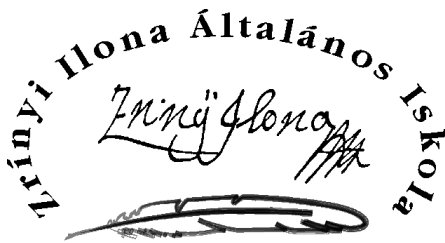
Intézményünk integráló jellegű intézmény. Képesek vagyunk mind a különleges bánásmódot igénylő, mind a hátrányos helyzetű (HH), ill. halmozottan hátrányos helyzetű (HHH) tanulók integrált nevelésére-oktatására.

Az esélyegyenlőség biztosítását az alábbi területekre kiterjedően értelmezzük:

- a nevelésbe/oktatásba történő bekapcsolódás feltételeinek meghatározása, a felvételi kérelmek elbírálása,
- a nevelés/oktatás követelményeinek megállapítása és a követelménytámasztás, a teljesítmények értékelése,
- a neveléshez/oktatáshoz kapcsolódó szolgáltatások biztosítása és igénybevétele,
- a neveléssel/oktatással összefüggő juttatásokhoz való hozzáférés,
- a nevelésben/oktatásban megszerezhető tanúsítványok, bizonyítványok, oklevelek kiadása,
- a pályaválasztási tanácsadáshoz való hozzáférés, valamint
- a nevelésben/oktatásban való részvétellel összefüggő jogviszony megszüntetése során.

Az egyenlő bánásmód követelményének megsértését jelenti

- különösen valamely személy vagy csoport
- a) jogellenes elkülönítése egy köznevelési intézményben, illetve az azon belül létrehozott tagozatban, osztályban vagy csoportban,
- b) olyan nevelésre, oktatásra való korlátozása, olyan nevelési, oktatási rendszer vagy intézmény létesítése, fenntartása, amelynek színvonala nem éri el a kiadott szakmai követelményekben meghatározottakat, illetve nem felel meg a szakmai szabályoknak, és mindezek következtében nem biztosítja a tanulmányok folytatásához, az állami



vizsgák letételéhez szükséges, az általában elvárható felkészítés és felkészülés lehetőségét.

- c) A köznevelési intézményekben nem működhetnek olyan szakkörök, diákkörök és egyéb tanulói, hallgatói, szülői vagy más szervezetek, amelyek célja más személyek, vagy csoportok lejáratása, megbélyegzése vagy kirekesztése.

Nem sérti az egyenlő bánásmód követelményét, ha:

- a) A nevelést/oktatást csak az egyik nembeli tanulók részére szervezik meg, feltéve, hogy a nevelésben/oktatásban való részvétel önkéntes, továbbá emiatt a nevelésben/oktatásban résztvevőket semmilyen hátrány nem éri.
- b) Nem sérti az egyenlő bánásmód követelményét, ha **a köznevelési intézményben a szülők kezdeményezésére és önkéntes választása szerint, olyan vallási vagy más világnézeti meggyőződésen alapuló, továbbá kisebbségi vagy nemzetiségi nevelést/oktatást szerveznek, amelynek célja vagy tanrendje indokolja elkülönült osztályok vagy csoportok alakítását;** feltéve, hogy emiatt a nevelésben/oktatásban résztvevőket semmilyen hátrány nem éri, továbbá ha az oktatás megfelel az állam által jóváhagyott, államilag előírt, illetve államilag támogatott követelményeknek.

Esélyegyenlőségi célkitűzések intézményünkben:

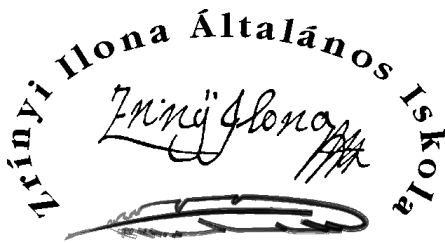
- Olyan körülményeket kell kialakítani, hogy megvalósuljon

- a megkülönböztetés megszüntetése
- az egyenlő bánásmód
- az emberi méltóság tiszteletben tartása
- a társadalmi szolidaritás

Minden tervezett infrastrukturális és tartalmi, szakmai fejlesztés esetén kiemelt figyelmet kell fordítani a hátrányos helyzetű, és a sajátos nevelési igényű tanulók nevelési/oktatási helyzetének javítására a beruházások megvalósítása során.

A fenti célok megvalósítása érdekében folyamatosan figyelemmel kísérjük

- a településen élők szociális helyzetét
- a közszolgáltatások elérhetőségét
- a gyermekek/tanulók (HH/HHH ill. SNI) eloszlását az egyes óvodai csoportokban/iskolai osztályokban
- a gyógypedagógiai nevelést, oktatást
- a lemorzsolódás arányát
- a továbbtanulási mutatókat



- a tanórán kívüli programokon való részvételt az általános iskolai oktatásban
- az iskolán kívüli segítő programokon való részvételt az általános iskolai oktatásban
- a kompetencia mérések eredményeit
- a humán-erőforrás hiányát
- az infrastruktúrát és az ahhoz való hozzáférést
- a módszertani képzettséget
- az intézményi és szervezeti együttműködések (egyházak, kisebbségek, civil szervezetek)

Az esélyegyenlőség biztosítását szolgáló dokumentum

Az intézmény elkészíti, és folyamatosan karbantartja a Köznevelési esélyegyenlőségi intézkedési terv című dokumentumát. Felülvizsgálatára 4 évenként kerül sor.

Az esélyegyenlőségi intézkedési tervhez történő hozzáférést az intézmény (a helyi pedagógiai programhoz hasonló módon) lehetővé teszi.

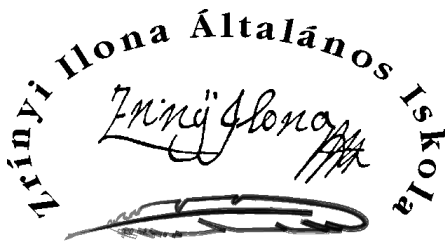
2.9..Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei, formái

2.9.1. Ellenőrzés, értékelés

- 2) A tanulónak az adott tantárggyal összefüggő minden lényeges megnyilatkozását, munkáját ellenőrizzük, értékeljük. (A részteljesítményeket és a „nem” teljesítményeket is.)

Feladat:

- A tanuló személyisége felől közelítve: motiválás, serkentés, jutalmazás, elmarasztalás, büntetés.
 - A tantárgyi tudás felől közelítve: a valóságos teljesítményeket vesszük figyelembe.
- 3) Az értékelés formái:
- írásbeli
 - szóbeli értékelés (Törekszünk a szóbeliség nagyobb arányára)
- 4) Az értékelést, osztályozást végezzük:
- formatív (naponként élünk ezzel)
 - szummatív (nagyobb egységek végén) módon. A szummatív értékelés jegyei pirossal kerülnek be az osztálynaplóba.



5) Az osztályozás két funkciót tölt be:

- ösztönzést (igazságos, tárgyilagos)
- tájékoztatást (szülőnek, tanulónak, pedagógusnak, más iskolának)
(Az osztályozás nem szolgálhat fegyelmezés eszközéül!)

6) Elvárások a pedagógussal szemben:

- A tanulókkal megismertetett követelmények alapján osztályoz.
- Minden tanuló munkáját havonta legalább egy érdemjeggyel értékeli
- A szülők pontosan tájékozottak legyenek a gyerek évközi érdemjegyeiről! (A szaktanár köteles a jegyeket azonnal beírni, az osztályfőnök köteles havonta - bizonyítható módon- ellenőrizni)
- A szummatív értékelést csak előzetes bejelentés után lehet megírni.

7) A pedagógusnak ezeken kívül ügyelni kell a következőkre:

- Valamilyen módon a tanuló minden megnyilatkozására (teljesítményére, magatartására, szorgalmára) reagálni kell.
- Sokkal több jutalmazást, mint büntetést kell alkalmazni
- A büntetés ne legyen megbélyegző. (A tanuló pozitív kötődése a nevelőhöz a feltétele annak, hogy a tanuló elfogadja az értékelést.)
- A gondoskodó büntetés hatásosabb, mint a semleges.
- A nevelő értékelő megnyilatkozásaiban a szubjektív hangvétel eredményesebb, mint a tárgyilagosságra törekvő.

2.9.2.A tanulók tanulmányi munkájának értékelése

Az egyes évfolyamokon a különböző tantárgyak esetében a következők szerint történik:

- Az első és második év félévig minden tantárgy esetében csak szöveges értékelést alkalmazunk. Az értékelés szövege a naplóban és az értékelő füzetekben jelenik meg.

A szöveges minősítés a tanuló teljesítményétől függően a következő lehet:

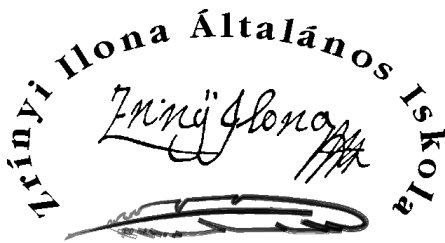
kiválóan megfelelt 91%-tól

jól megfelelt 76%-90%-ig

megfelelt 51-75%-ig

gyenge 31-50%-ig

nem felelt meg (fejlesztést igényel) 0-30%-ig



- Az második-nyolcadik évfolyamon a tanulók teljesítményét, előmenetelét minden tantárgyból érdemjegyekkel minősítjük.
 - Az első évfolyamon félévkor és év végén, valamint a második évfolyamon félévkor a tanulók munkáját az egyes tantárgyakhoz készült értékelő lapok segítségével értékeljük.
 - A második év végi, illetve a harmadik-nyolcadik évfolyamon a félévi és év végi osztályzatot az adott félév során szerzett érdemjegyek és a tanuló év közbeni tanulmányi munkája alapján kell meghatározni.
 - Az egyes tantárgyak érdemjegyei és osztályzatai a következők:
jeles(5), jó(4), közepes(3), elégséges(2), elégtelen(1).
 - A tanulók tanulmányi munkájának, teljesítményének egységes értékelése érdekében a tanulók írásbeli dolgozatainak, feladatlapjainak, tesztjeinek értékelésekor az elért teljesítmény (pontszám) érdemjegyekre történő átváltása a következő százalékos arányok alapján ajánlott a szaktárgyat tanító nevelők számára.

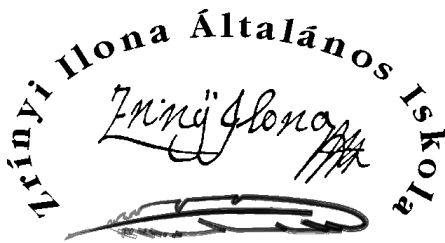
teljesítmény	érdemjegy
0-33%	elégtelen(1)
34-50%	elégséges(2)
51-75%	közepes(3)
76-90%	jó(4)
91-100%	jeles(5)

A fenti százalékoktól a pedagógus a számonkért tananyag nehézségi fokától függően, saját belátása szerint, eltérhet.

- Ha a tanuló valamelyik tantárgyban kimagasló eredményt ér el, tantárgyi dicséretben részesítjük. A minden tantárgyban kiemelkedő tanuló általános dicséretet kaphat. A dicséretet az anyakönyv és a bizonyítvány jegyzet rovatában feltüntetjük.

A magatartás és a szorgalom helyi minősítési rendszere

- Az iskolai közösség fejlettségének megfelelő magatartás és szorgalom követelményrendszerének megállapítása a nevelőtestület feladata.
- A magatartás és a szorgalom minősítésének négy fokozata van. A magatartás esetében példás (5), jó (4), változó (3), rossz (2); a szorgalom esetében pedig példás (5), jó (4), változó (3), hanyag (2) minősítés adható.
- A magatartás és szorgalom követelményrendszerét a tanév elején ismertetni kell a tanulókkal



- A tanulók magatartási és szorgalmi minősítését félévkor, illetőleg a tanév végén az osztályfőnök, az osztályban tanító pedagógusok véleményének meghallgatásával állapítja meg.
- A magatartás és a szorgalom elbírálását a nevelőtestület az alábbiak szerint határozza meg:

Magatartás

Példás (5) a tanuló magatartása, ha:

- Pozitív mintákat mutatva dolgozik az osztály közösségében.
- Humánus módon nyilvánul meg cselekedeteiben.
 - o Megadja a kellő tiszteletet mindenkinek, felnőtteknek és gyerekeknek egyaránt.
 - o Felismeri azokat a helyzeteket, ahol segítőkészen viselkedhet, és így is cselekszik.
 - o Méltányos (igazságos, becsületes, egyenes, a közösségi rendbe beilleszkedő) társaival.
- Reális önismeretre törekszik.
- Mindezen tulajdonságait társai is elismerik.

Jó (4) a tanuló magatartása, ha:

- az előbb megfogalmazottaknak nagyobbbrészt meg tud felelni.

Változó (3) a tanuló magatartása, ha:

- az előbbi elvárásokat néha teljesíti, néha nem. Többször előfordul, hogy negatív mintákkal él.

Hanyag (2) a tanuló magatartása, ha:

- legtöbb esetben másként cselekszik, mint a fent megfogalmazottak. Többségében negatív megnyilvánulásai vannak, ezek miatt társai közé sem tud beilleszkedni.

Szorgalom

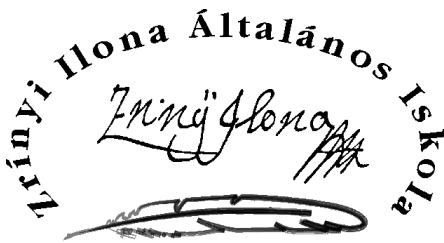
Jeles (5) annak a tanulónak a szorgalma, aki:

- Tanórákon érdeklődő, tevékeny, az órai munkában aktívan részt vesz. Tudatosan törekszik az ismeretek elsajátítására. Otthoni tanulása következetes, rendszeres.

Jó (4) annak a tanulónak a szorgalma, aki:

- Feladatait pontosan végzi, kötelességtudó, az érdeklődés, kíváncsiság különösebb jele nélkül. Otthoni munkájában a rábízott feladatokat elvégzi.

Változó (3) annak a tanulónak a szorgalma, akinek:



- Tanulási, ismeretszerzési folyamata közönyös, vagy akinek figyelme, órai tevékenysége csapongó, otthoni munkája rendszertelen, szétszórt.

Hanyag (2) annak a tanulónak a szorgalma, akinek:

- Iskolai tevékenysége passzív, otthoni tanulmányi feladatait elhanyagolja.

A magatartás és szorgalom minősítését félévkor az ellenőrzőkönyvbe számmal, a tanév végén az anyakönyvbe, valamint a bizonyítvány megfelelő rovatába csak betűkkel kell bejegyezni.

2.10. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása

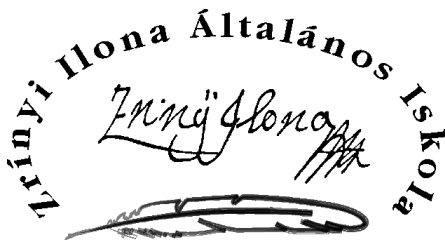
Iskolánkban a házi feladatok meghatározásával kapcsolatosan az alábbi szabályok érvényesülnek:

- a házi feladatok legfontosabb funkciója a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás (készség- és képességfejlesztés), valamint a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek megszilárdítása
- A fejlesztésre szoruló gyermeknél különösen javasolt az egyéni szintnek megfelelő gyakorlás
- az első-negyedik évfolyamon a tanulók hétvégére (szombatra, vasárnapra) valamint a tanítási szünetek idejére nem kapnak többlet írásbeli házi feladatot
- az ötödik-nyolcadik évfolyamon a tanulók a tanítási szünetek idejére - a szokásos (egyik óráról a másikra esedékes) feladatokon túl - nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli házi feladatot
- a tanulók eredményes felkészülésének érdekében egy tanítási napon belül egy-egy osztállyal legfeljebb kettő témazáró, illetve félévi vagy év végi felmérő dolgozatot lehet íratni

2.11. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei

- A kémiát az angol/német nyelvet, a technikát, az informatikát a magyar nyelv és irodalmat és a matematikát (5-8. osztályokban) amennyiben lehetőségünk van rá bontjuk 22 fő felett.

2.12. Az alapfokú művészeti iskola kivételével a tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek



A 20/2012.EMMI rendeletet 2015.04.22-én a 22/2015. (IV. 21.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet módosításáról módosította, amelynek

25.§ a) pontja alapján " *A tanulók fizikai állapotát mérő módszerek*"¹ részt ki kell venni a pedagógiai programból, mert a módosító jogszabály alapján ez hatályát veszítette. **Indoklás:** korábban több módszer közül választhattak az iskolák. Jelenleg csak egy módszer van, **A NEMZETI EGYSÉGES TANULÓI FITTSÉGI TESZT (NETFIT), 20/2012.EMMI rendelet 81.§ és 4. melléklet.**

81. § ^{*} (1) *Az iskola testnevelés tantárgyat tanító pedagógusa - az adott tanév rendjéről szóló miniszeri rendeletben meghatározott mérési időszakban - az (5) bekezdésben meghatározott országosan egységes mérési módszer és az annak alkalmazásához kifejlesztett eszközök alkalmazásával a nappali rendszerű iskolai oktatás rendje szerinti tanulók részvételével ellátja a tanulók fizikai állapotának és edzettségének (a továbbiakban együtt: fizikai fittség) mérésével kapcsolatos feladatokat. A tanulók fizikai fitsségi mérésének célja a tanulók egészsége megőrzésének, javításának, fenntartásának előmozdítása, és a tanulók egészségi állapotának nyomon követése a tanulók fizikai fitsségi szintjének feltárásával.*

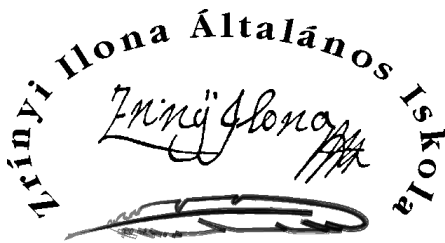
(2) *Az (1) bekezdés szerint lefolytatott fizikai fitsségi mérés eredményeit a mérést végző pedagógus - a mérésben érintett tanulónként - rögzíti és feltölti az (5) bekezdés szerinti informatikai rendszerbe.*

(3) *A fizikai fitsségi mérések egyes tanulókra vonatkozó, adott tanévben rögzített adatait az iskola testnevelés tantárgyat tanító és az iskola igazgatója által kijelölt egyéb pedagógusai tanévenként elemzik, és meghatározzák az adott tanuló fizikai fitsségi szintjének további fejlesztése szempontjából - elsősorban az iskolai testnevelésórák keretei között - szükséges intézkedéseket.*

(4) *A fizikai fitsségi mérések iskolai adatai alapján az iskola testnevelés tantárgyat tanító pedagógusai tanévenként javaslatot tehetnek a nevelőtestület részére a pedagógiai program részét képező iskolai egészségfejlesztési program módosítására.*

(5) *A Nemzeti Egységes Tanulói Fitsségi Teszt (a továbbiakban: NETFIT) a tanulók fizikai fitsségi mérésének adatait rögzítő, a 4. mellékletben meghatározott tartalmi keret szerinti informatikai alapú diagnosztikus értékelő rendszer. A NETFIT rendszerbe azonosításra*

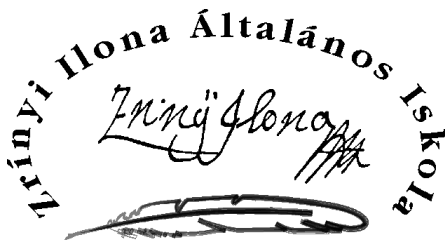
¹ 7. § (1) Az iskola pedagógiai programja meghatározza az iskola helyi tantervét, ennek keretén belül az alapfokú művészeti iskola kivételével a tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszereket.



alkalmatlan módon feltöltött tanulói eredményeket a NETFIT-et támogató informatikai alapú diagnosztikus értékelő rendszer automatikusan kiértékeli.

(6) A fizikai fittségi mérés eredményeit a mindenkor tanév rendjéről szóló jogszabályban meghatározott mérési időszak utolsó napjáig az iskolának a tanuló mérési azonosítójának alkalmazásával fel kell tölteni a NETFIT rendszerbe. A fizikai fittségi mérés tanulót érintő eredményeiről a tanuló és a szülő a tanuló mérési azonosítójának felhasználásával a NETFIT rendszeren keresztül kap tájékoztatást.

(7) A tanulók fizikai fittségi mérésének részletes szabályait az oktatásért felelős miniszter az általa vezetett minisztérium honlapján teszi közzé.



4. melléklet a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelethez*

A fizikai fitsségi mérések iskolai évfolyamokra vonatkozó tartalmi kerete

A NEMZETI EGYSÉGES TANULÓI FITTSÉGI TESZT (NETFIT)

1. A NETFIT célja

A NETFIT elsősorban diagnosztikai jelleggel méri és követi nyomon a tanulók fizikai fittségét, a köznevelési intézmények rendelkezésére bocsátott útmutató szerint [„Kézikönyv a Nemzeti Egységes Tanulói Fitsségi Teszt (NETFIT) alkalmazásához”]. Célja az egészséghez szükséges fitsségi állapot elérése, megőrzése, javítása (fejlesztése) a tanulók fizikai aktivitási szintjének növelésén keresztül.

2. A NETFIT tartalmi területei

A NETFIT a fizikai fitsségi mérés során három tartalmi területet, azokhoz kapcsolódóan pedig négy fitsségi profilt különböztet meg az alábbiak szerint.

A NETFIT tartalmi területei és a kapcsolódó fitsségi profilok			
	Tartalmi területek	Fitsségi profilok	Leírás
2.1.	A tanulók testösszetételére vonatkozó mérések - az antropometriai paraméterek mérése és a testösszetétel becslése	2.1.1. Testösszetétel és tápláltsági profil	A NETFIT testösszetétel és tápláltsági profilja tartalmazza a testtömeg és testmagasság értékekből számított testtömegindexet (BMI) és a testzsírszázalék értéket.
2.2.	A tanulók vázizomzatának fitsségére vonatkozó (pálya)tesztek	2.2.1. Vázizomzat fitsségi profil	A NETFIT tesztek közül a vázizomzat fitsségével az ütemezett hasizom teszt, a törzsemelés teszt, az ütemezett fekvőtámasz teszt, a kézi szorítóerő mérés és a helyből távolugrás teszt foglalkozik.
		2.2.2. Hajlékonysági profil	A hajlékonysági teszt megbízható eredményekkel szolgál a térdhajlító izmok nyújthatóságáról.
2.3.	A tanulók aerob kapacitására vonatkozó (pálya)tesztek	2.3.1. Aerob fitsségi (állóképességi) profil	Az aerob fitsségi profil a 20, vagy 15 méteres állóképességi ingafutás teszt eredménye alapján becsült aerob kapacitás minősítését tartalmazza, vagyis a légzőszervrendszer és a keringési rendszer állapotának, a szervezet oxigénszállító és oxigén-felhasználási képességének mutatója.

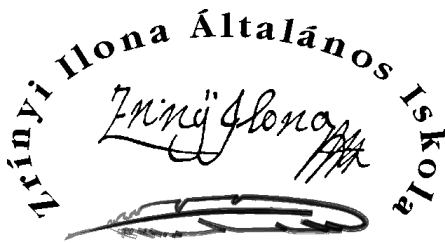
3. A tanulók testösszetételére és tápláltsági állapotára vonatkozó mérések típusai

- 3.1. Testtömeg mérése
- 3.2. Testmagasság mérése
- 3.3. BMI (az előző két érték alapján számítva)
- 3.4. Testzsírszázalék mérése

4. A tanulók aerob kapacitására és vázizomzatának fitsségére vonatkozó mérések, tesztek

	A	B
1.	Mérés megnevezése	Mérés célja
2.	Ütemezett hasizom teszt	Hasizomzat erejének és erő-állóképességének mérése.
3.	Törzsemelés teszt	A törzsfeszítő izmok erejének mérése.
4.	Ütemezett fekvőtámasz teszt	A felsőtest izomerejének és erő-állóképességének mérése.
5.	Kézi szorítóerő mérés	Az alkar izmainak maximális izometrikus erő kifejtő képességének mérése.
6.	Helyből távolugrás teszt	Alsó végtag dinamikus erő kifejtési képességének mérése.
7.	Hajlékonysági teszt	A térdhajlító izmok nyújthatóságának mérése.
8.	Állóképességi ingafutás teszt 15 m, ill. 20 m	Maximális oxigénfelvétel-képesség becslése.

Az egységes mérésre és értékelésre alkalmas próbák



Az aerob állóképesség mérése:

Cooper-teszt. Az egyéni aerob teljesítőképességét, akkor lehet a legpontosabban mérni, ha az alkalmazott próbák végrehajtása kiegészül pulzusméréssel.

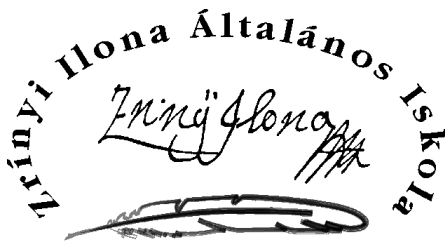
A pulzus mérése mindaddig, - a készség szintjéig való - gyakorlási folyamatként fogható fel, amíg a tanulók nem tudják önállóan, megbízhatóan, pontosan elvégezni.

Az erő, erő – állóképesség mérése:

- Helyből távolugrás. (Az alsó végtag dinamikus erejének a mérésére)
- Hasonfekvésből törzsemelés (A hátizom erő, erő – állóképesség mérésére)
- Hanyattfekvésből felülés (térdérintéssel) (A csípőhajlító és a hasizmok erő, erő – állóképességének mérésére)
- Fekvőtámaszban karhajlítás (A vállöv – és a kar erejének, erő – állóképesség mérésére)

Általános mérési szempontok

- I. A mérés megkezdése előtt a tanulónak tisztában kell lenni a mérés céljával, gyakorlati hasznosságával és az elvégzendő feladatokkal.
- II. Valamennyi próbát tornateremben valamint sportudvaron tornaruhában, sportöltözetben célszerű végezni.
- III. A mérést mindig előzze meg az általános és speciális bemelegítés.
- IV. A feldolgozásra alkalmas próbákkal egyszerűen, objektíven mérhető, értékelhető a tanulók fizikai állapota.
- V. Az általános testi erő, erő-állóképesség mérésére alkalmazott próbák elvégzésekor (minden próbán minimum 3 kísérleti lehetőség megadásával) a legjobb teljesítményt kell nyilvántartásba venni, és a megfelelő pontértéket, (a megadott táblázat segítségével) meghatározni.
- VI. Az általános fizikai teherbíró-képesség közös mérése és értékelése során el kell érni, hogy a tanulók elméletben és gyakorlatban is megszerezzék azokat az alapvető élettani, egészségtani és edzéselméleti ismereteket, amelyek elengedhetetlenül szükségesek a fizikai állapotuk szinten tartásához, szükség esetén fejlesztéséhez, valamint szintjének ellenőrzéséhez.



- VII. A teljesítmény mérésére, értékelésére alkalmas próbákat azzal a tanárral legcélszerűbb elvégeztetni, aki a tanulók testi nevelésével foglalkozik. A próbák mérését és értékelését a (testnevelő) tanár irányítása mellett, a tanulók önállóan végzik.
- VIII. A tanulók általános fizikai teherbíró képességének fokozatos fejlesztése, mérése, az iskolai testnevelés részévé, kiemelkedő feladatává kell, hogy váljék.

Az általános fizikai teherbíró képesség minősítése

0 - 20.5 pont igen gyenge

Gyenge fizikai állapota miatt, a mindennapi tevékenységének maradéktalan elvégzése, legtöbb esetben olyan fizikai-szellemi megterhelést jelent, hogy rendszeresen fáradtnak, kimerültnek érzi magát.

(A figyelem terjedelmének, tartósságának növeléséhez, közérzetének – átmeneti – javításához igen gyakran különféle élénkítő szerek, esetenként gyógyszerek fogyasztására van szükség. Hajlamos a gyakori megbetegedésre. Immunrendszerének a kisebb fertőzések, könnyebb megbetegedések leküzdése is igen gyakran komoly megterhelést jelent.)

21 - 40.5 pont gyenge

Az egésznapos tevékenységtől gyakran elfárad, a nap végén levertnek, kimerültnek, rosszkedvűnek érzi magát, egyik napról a másikra, nem tudja kipihenni fáradalmát.

41 - 60.5 pont elfogadható

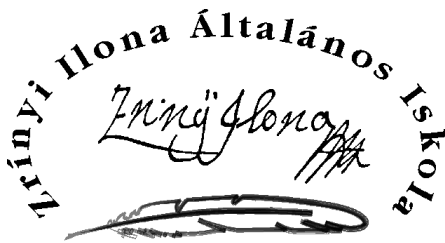
A rendszeres, mindennapi tevékenységtől már ritkán fárad el, de tartós, váratlan többletmunka már erősen igénybe veszi.

61 - 80.5 pont közepes

Elérte azt a szintet, amely elegendő ahhoz, hogy egészsége stabil maradjon, azaz tartósan kiegyensúlyozottan, jó közérzettel élhessen. E szint megtartásához is, heti 2-3 órás időtartamú, rendszeresen végzett testedzés szükséges. Az egészség megőrzése érdekében a továbbiakban, (a későbbi élete folyamán) is törekedni kell legalább e szint megtartására.

81 - 100.5 pont jó

Ezt a szintet általában azoknak sikerül elérni, akik valamilyen sportágban alacsonyabb szintű szakosztályban, ill. amatőr szinten rendszeresen edzenek, versenyeznek. (E szintet elérők, amennyiben élsportolókká szeretnének válni, minél előbb kezdjenek hozzá az alapvető kondicionális képességeik magasabb szintre emeléséhez, fejlesztéséhez.)



101 - 120.5 pont kiváló

E szintet elérők, már fizikailag jól terhelhetők, az általuk választott sportágban (élsportolóként) is kiváló eredményeket érnek el. Fontos, hogy a tesztek nem képezik a tanterv részét, ezért nem gyakoroltatjuk, ill. nem is osztályozzuk ezeket.

2.13. Az alapfokú művészeti iskola kivételével az egészségnevelési és környezeti nevelési elvek

Egészségnevelési elvek:

A helyi megvalósításának részletes szabályai a pedagógiai program „**Az egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok**” c. fejezetében találhatók.

Környezeti nevelési elvek:

A helyi megvalósításának részletes szabályai a pedagógiai program „**A Nemzeti alaptantervben (Nat) meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai** – „Természettudományos nevelés” c. fejezetében találhatók.

2.14. A tanuló jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának, szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elvek

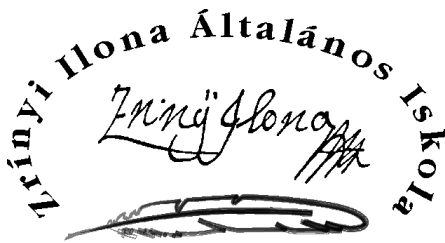
A nevelési eszközt a módszer fogalmával azonos értelemben használjuk. Leggyakrabban a gyermekek fő tevékenységformáit jelenti, amelyekben a nevelési folyamat realizálódik.

A nevelési módszer pedig nem más, mint a kitűzött nevelési cél elérése érdekében alkalmazott eljárás. Célja, hogy a tanulókat pozitív tevékenységre készítsük, valamint kiküszöböljük a negatív hatásokat. Az eljárás a módszer konkretizációját jelenti.

Függ a pedagógiai intuíciónál, a találékonyságtól, a nevelő aktivitásától. Eljárás egymagában nem létezik, mindig eljárások rendszerében gondolkodunk.

Tehát:

- a nevelés eszközei, eljárásai, valamint a nevelés módszerei a nevelési folyamat egymással összefüggő, egymást feltételező, nagyon fontos – elemei, tényezői
- a nevelési módszerek elválaszthatatlanok a nevelés céljától.



A meggyőzés, a felvilágosítás, a tudatosítás módszerei:

- az oktatás valamennyi módszere
- meggyőzés
- minta
- példa, példakép, példakövetés
- eszménykép
- bírálat
- önbírálat
- beszélgetés
- felvilágosítás
- tudatosítás

A tevékenység megszervezésének módszerei:

- követelés
- megbízás
- ellenőrzés
- értékelés
- játékos módszerek
- gyakorlás

A magatartásra ható módszerek:

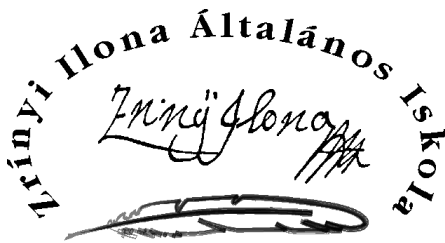
- ösztönző módszerek
- ígéret
- helyeslés
- biztatás
- elismerés
- dicséret

Szóbeli dicséret nyilvános formái:

- osztályfőnöki órán, osztályközösség előtt
- iskolai összejöveteleken (tanévzáró ünnepség)

Írásbeli dicséret formái:

- ✓ osztályfőnöki dicséret (ellenőrzőbe, osztálynaplóba)
- ✓ igazgatói dicséret (ellenőrzőbe, naplóba, faluújságba)
- ✓ oklevél
- ✓ kitüntetés „Kitűnő tanuló cím”
- ✓ kitüntetés „Jó tanuló, jó sportoló” cím
- ✓ osztályozás



Jutalmazás

- kitűnő tanulók: év végén könyvjutalom (igazgató)
- egyéb kimagasló eredmények: könyvjutalom (igazgató)
- jeles tanulók: év végén könyvjutalom (osztályfőnök)
- példamutató szorgalomért, magatartásért könyvjutalom (osztályfőnök)

A jutalmazás egyéb formái lehetnek még: ingyenes, kedvezményes táborozáson, kirándulásokon való részvétel, különféle tárgyi jutalmak.

Kényszerítő módszerek:

- felszólítás
- követelés
- parancs
- büntetés: következő formáit használjuk és alkalmazzuk iskolánkban:

Szóbeli figyelmeztetés

- észrevétel, egyszerű kioktatás, dorgálás, feddés, határozott rendreutasítás

Írásbeli figyelmeztetés

- szaktanári figyelmeztetés(intés, rovás)
- osztályfőnöki figyelmeztetés (intés, rovás)
- igazgatói figyelmeztetés (intés, rovás)
- nevelőtestület elé idézés
- szigorú megrovás
- más iskolába történő áthelyezés

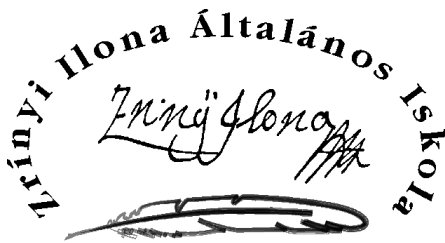
Gátlást kiváltó módszerek:

- felügyelet
- ellenőrzés
- tilalom

2.15. A nevelőtestület által szükségesnek tartott további elvek

2-8. évfolyamon a magyar nyelv és irodalom értékelése külön történik.

Az órák számozása az adott tantárgy részterületi tanmenetének számozása alapján történik.



2.15.1. Idegen nyelv oktatása

Abdán a 2013/2014-es tanévtől kezdődően az 1.osztályosok szülei választhatnak, hogy az angol vagy a német nyelvet választják-e alsó tagozatban. A felső tagozatban második nyelvet választhatnak (angol vagy német attól függően, hogy melyiket nem tanulták alsó tagozatban).

A választott nyelvet fakultációként oktatjuk. Ez azt jelenti, hogy aki felvette a nyelvet 2. nyelvként fakultációnak, annak ez is kötelező tantárgynak minősül, a hiányzások tekintetében rendes tanórai foglalkozásnak tekintendő és a naplóban kell vezetni az érdemjegyeket. Az osztályzatok ugyanolyan osztályzatnak minősülnek, mint a többi kötelező tantárgy osztályzatai.

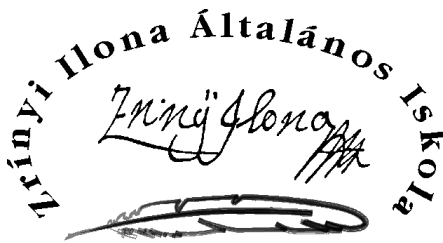
2.16. Az iskolai írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatások, az ismeretek számonkérésének rendje

A következő elméleti jellegű tantárgyak: magyar nyelv és irodalom, idegen nyelv, matematika, környezetismeret, természetismeret, történelem, fizika, kémia, biológia, földrajz ellenőrzésénél:

A nevelők a tanulók munkáját egy-egy témakörön belül szóban és írásban is ellenőrizhetik; az egyes témakörök végén a tanulók az egész téma tananyagát és fő követelményeit átfogó témazáró dolgozatot írnak.

A tanulók szóbeli kifejezőképességének fejlesztése érdekében a nevelők többször ellenőrzik a követelmények elsajátítását szóbeli felelt formájában. Ennek érdekében egy-egy tantárgy esetében a témakörön belül – a témazáró dolgozaton kívül – csak egyszer kerülhet sor írásbeli számonkérésre, de minden tanulónak legalább egyszer kell felelnie szóban.

A tanulók munkájának, előmenetelének folyamatos értékelése érdekében minden tantárgyból havonta átlagosan legalább 1 érdemjegy szükséges. A heti 1 órában tanított tantárgyak esetében témakörönként is lehet, de félévente legalább 3 érdemjegy szükséges.



2.17. Záró rendelkezések

2.17.1. A nevelési program és a helyi tanterv engedélyeztetésének, *nyilvánosságra hozatalának és módosításának mechanizmusa*

a./ A tájékoztatás, megismertetés formája, rendje

A nevelőtestület számára, a program elfogadása előtt, az igazgató biztosítja a programtervezet 1-1 példányának átadásával a megismertetést 30 napos véleményezési határidővel.

b./ A hozzáférhető elhelyezés biztosítása

A helyi pedagógiai program 1-1 példánya az intézmény igazgatói irodájában, irattárában, ill. könyvtárában kerül elhelyezésre

c./ A tájékoztatás kérés és erre a tájékoztatás adás rendje

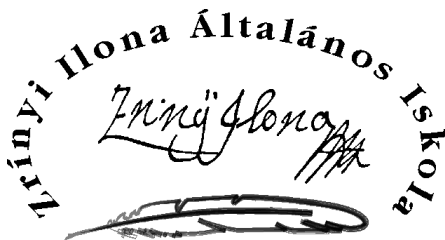
Az intézményhasználók az igazgatótól kérhetik a pedagógiai programba történő betekintést. Az érdeklődők a könyvtárban olvashatják el a dokumentumot, ill. az intézmény honlapjáról is lehetőég van azt letölteni.

d./ A pedagógiai program módosítása

Az intézmény Pedagógiai Programjának módosítását - indoklás mellett - kezdeményezheti, az igazgató, az intézmény vezetősége, az egyes tantárgyi munkacsoportok/munkaközösségek. A módosítási javaslatot és annak részletes indoklását az igazgató köteles 30 napon belül a nevelőtestület elé terjeszteni.

A nevelőtestület többségi határozattal (a jelenlévők 50%-a + 1 fő) dönt a javaslatról.

Amennyiben a nevelőtestület a módosítás mellett dönt, az igazgató a döntés után 10 napon belül köteles a módosítási kérelmet amennyiben az anyagi kötelezettségvállalással jár a fenntartónak felterjeszteni.



Legitimációs dokumentumok

Nyilatkozat

A Zrínyi Ilona Általános Iskola Szülői Munkaközösségének képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a Zrínyi Ilona Általános Iskola Pedagógiai Programjának elfogadásához előírt véleményezési jogunkat gyakoroltuk. Az SzM elnöksége a pedagógiai program módosítását 2013. március 25-i ülésén megtárgyalta, annak módosítási javaslatával egyetért.

Abda, 2013.március 25.

.....
a Szülői Munkaközösség elnöke

Nyilatkozat

A Zrínyi Ilona Általános Iskola Diákönkormányzata képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a Zrínyi Ilona Általános Iskola Pedagógiai Programjának elfogadásához előírt véleményezési jogunkat gyakoroltuk. A Diákönkormányzat az SzMSz módosítását 2013. március 24-i ülésén megtárgyalta, az SzMSz módosítási javaslatát elfogadta. A diákönkormányzat a tankönyvellátás megszervezésének, a tankönyvrendelés elkészítésének helyi rendjét szabályozó SzMSz-rendelkezésekhez egyetértését adja.

Abda, 2013.március 24.

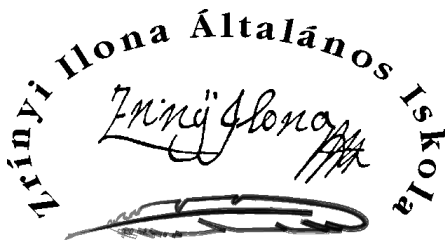
.....
a diákönkormányzat vezetője

Nyilatkozat

A Zrínyi Ilona Általános Iskola nevelőtestülete képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a Zrínyi Ilona Általános Iskola Pedagógiai Programjának elfogadásához előírt véleményezési jogunkat gyakoroltuk. Az Zrínyi Ilona Általános Iskola nevelőtestülete a pedagógiai program módosítását 2013. március 27-i ülésén megtárgyalta, annak módosítási javaslatával egyetért.

Abda, 2013.március 27.

.....
a nevelőtestület képviselőjében



MELLÉKLET

A PEDAGÓGIAI PROGRAM FELÜLVIZSGÁLATÁRA A

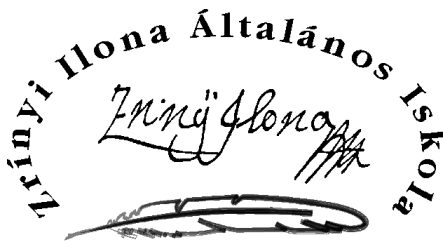
- Nemzeti köznevelésről szóló 2011. Évi cxv. Törvény valamint a
- 20/2012.EMMI rendelet 2015. évet érintő módosításai miatt került sor

A módosító jogszabályok által javasolt és elfogadott törvénymódosítás **átfogó jellegű:**

- alapvető jogintézményeket érintő,
- nagy terjedelmű,
- számos szabályozási tárgykört és több
- jogterületet átfogó változtatásokból áll, melyek egyaránt tartalmaznak:
 - új jogintézményeket normalizáló szabályokat (pl. lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók támogatásához kapcsolódó korai jelző és pedagógiai támogató rendszer),
 - koncepcionális jelentőségű tételes szabályokat (pl. magántanulóvá nyilvánítás),
 - szövegpontosító-jogtechnikai korrekciókat (pl. fejlesztő nevelés-oktatás, SNI-tanulók definíciója),

A törvénymódosítás által érintett szabályozási tárgykörök közt kiemelendő

- a sajátos nevelési igényű tanulók ellátása, az ehhez tartozó köznevelési alapeladatok köre
- a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók támogatásához kapcsolódó korai jelző és pedagógiai támogató rendszer
- a köznevelés intézményrendszere
- a fenntartó másodfokú jogkörének gyakorlása (rendes jogorvoslati út)
- a tanuló kötelezettségeinek teljesítésére vonatkozó szabályozás (tankötelezettségi felső korhatár számítási szabálya, magántanulói jogstátus, szülői kérésre történő évfolyamismétlés)
- a köznevelési intézményekben **kötelezően alkalmazandó etikai kódex**
- az intézményvezető szerepe a gyermek-és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában
- a köznevelési intézményekben folyó adatkezelés egyes szabályai (KIR)
- a fenntartó másodfokú jogkörének gyakorlása (rendes jogorvoslati út)
- a tanuló kötelezettségeinek teljesítésére vonatkozó szabályozás (tankötelezettségi felső korhatár számítási szabálya, magántanulói jogstátus, szülői kérésre történő évfolyamismétlés)
- a külföldi állampolgárok részvétele a magyar köznevelés rendszerében
- vezetői megbízást teljesítő pedagógusra vonatkozó foglalkoztatási normák (vezető heti tanóráinak, foglalkozásainak száma, vezetői megbízáshoz szükséges feltételek, megbízás időtartama)
- beosztott pedagógusok alkalmazásának szabályai
- körzeti általános iskola definíciója (életvitelszerű ott lakás)



RÉSZLETEZVE:

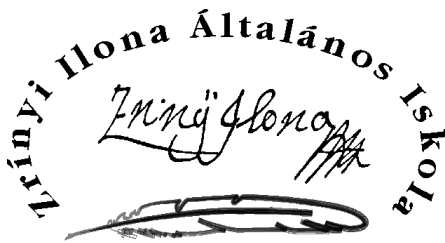
22.oldal: 1.5. az 1.5.1. A köznevelési intézmények számára kötelező etikai kódex alkalmazásával egészül ki:

- A pedagógus különös kötelessége, hogy hivatásához méltó magatartást tanúsítson, míg az intézményvezető felel a pedagógus etika normáinak betartásáért és betartatásáért.
- A Nemzeti Pedagógus Kar (a továbbiakban: Kar) dolgozza ki és fogadja el a Pedagógus Etikai Kódexet [Nkt. 63/B. § (1) bekezdés f) pontja].
- A **Kar Etikai Kódexe általános etikai alapelvekből, részletes etikai és eljárási szabályokból áll** [Nkt. 63/A. § (8) bekezdés].
- **Az állami és önkormányzati fenntartású köznevelési intézményekben a Kar által elfogadott Etikai Kódex alkalmazása kötelező** (megsértése esetén etikai eljárás folytatható le, súlyos és vétkes megszegése munkajogi jogkövetkezményekkel is bírhat).

24.oldal: 1.6.3 A beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdők segítése pontja kiegészül a 25.oldalon a következő ponttal és szöveggel:

1.6.3.1. Átlagtól eltérő - SNI és BTM – tanulók integrációja pontjával.

- Az átlagtól eltérő tanulóink – akik Szakértői és a Rehabilitációs Bizottság írásos szakértői vagy a Nevelési Tanácsadó szakvéleményével rendelkeznek – heterogén összetételű osztályokban kapnak helyet.
- Eltérő nevelési igényeik kielégítése a következőképpen biztosított:
- A szakértői vélemény alapján a tanuló egyéni fejlesztő foglalkozásra jogosult, melyet fejlesztő pedagógus vagy gyógypedagógus biztosít kis létszámú csoportokban. Az előírt foglalkozásokon a tanuló részvétele kötelező.
- Szakértői vélemény alapján az igazgató mentesítheti a tanulót az egyes tantárgyak ill. tantárgyi részek értékelése, minősítése alól.
- Az egyéni foglalkozást a szakértői vélemény szakmai iránymutatása alapján a tanuló igényeinek megfelelő egyéni fejlesztési terv alapján kell megszervezni és megtartani.
- A törvényben biztosított lehetőség, hogy a nevelési tanácsadó, illetőleg a szakértői és rehabilitációs bizottság szakértői véleménye alapján az iskola igazgatója a tanuló egyéni adottságaihoz, fejlettségéhez igazodó egyéni továbbhaladást engedélyezzen.



- A beilleszkedési, magatartási, és tanulási nehézséggel küzdő, illetve a sajátos nevelési igényű tanuló szakértői vélemény alapján tanulmányait magántanulóként is folytathatja. Ez esetben felkészítésről, és értékeléséről/minősítéséről a szakértői véleménybe foglaltak szerint az iskola gondoskodik, amennyiben a tanév elején történik a magántanulói jogviszony igénylése

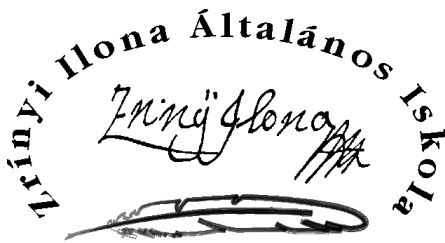
2011. évi CXC. tv 2015. évet érintő módosításai a sajátos nevelési igényű tanulók ellátásával kapcsolatosan

- Pontosításra került a sajátos nevelési igényű tanulók meghatározása az érzékszervi fogyatékoság típusait részletező 'látási, hallási' specifikációval [Nkt. 4. § 25. pont].
- További szövegpontosító módosítás érinti az alapfeladatok körét: fejlesztő nevelés, fejlesztő nevelés-oktatás terminus **helyébe fejlesztő nevelés-oktatás kifejezés lépett** [Nkt. 4. § 1. pont p) alpont].
- **A fejlesztő nevelés-oktatás megszervezésének** szabálya kiegészült a szükséges szakképesítések felsorolásával: a sajátos nevelési igény típusának megfelelő gyógypedagógus, gyógypedagógiai tanár vagy terapeuta, konduktor, konduktor-tanító, konduktor-óvodapedagógus, konduktor(tanító) vagy konduktor(óvodapedagógus) [Nkt. 15. § (3) bekezdés].

25.oldal: 1.6.4 Az ifjúságvédelmi feladatok ellátása pontja kiegészül a 26. oldalon a következőkkel:

A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátása és a külföldi állampolgárok hozzáférése a magyar köznevelés szolgáltatásaihoz

- **A nevelési-oktatási intézmény vezetőjének új felelősségi kompetenciája a gyermekvédelmi jelzőrendszer köznevelési intézményhez kapcsolódó feladatainak koordinálása** [Nkt. 69. § (2) bekezdés f) pontja].
- **Magyarországon tartózkodó nem magyar állampolgár** mindaddig, amíg jogszerűen tartózkodik az országban [Nkt. 92. § (1) bekezdés], a **köznevelési szolgáltatásokat**, továbbá – ha a magyar jog szerinti tanköteles kort eléri – **az iskolai nevelést-oktatást** a tankötelezettség fennállása, továbbá a tankötelezettség ideje alatt megkezdett és a tankötelezettség megszűnése után folytatott tanulmányok alatt a **magyar állampolgárokkal azonos feltételekkel veheti igénybe** [Nkt. 92. § (3) bekezdés].



27-28. oldal: 1.6.4 Az ifjúságvédelemi feladatok ellátása az alábbiakkal egészül ki:

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 22/2015. (IV. 21.) EMMI rendelettel történt módosítások között 2015.04.22-től az **R. 75. § (1) a** következő **(1a)** bekezdéssel egészül ki:

(1a) Gyermekvédelmi gondoskodásban nevelkedő tanuló esetén az iskola igazgatója a tanuló nevelésbe vétele ügyében eljárni illetékes gyámhatóság véleményének beszerzése iránt intézkedik. Ha a tankötelezettség magántanulóként való teljesítésének engedélyezését nem a gyermekvédelmi gyám kérte, az iskola igazgatója a kérelem benyújtásától számított öt napon belül kikéri a tanuló gyermekvédelmi gyámjának véleményét. A gyermekvédelmi gyám véleményét tizenöt napon belül köteles megküldeni.”

A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók és támogatásuk intézményes rendszere

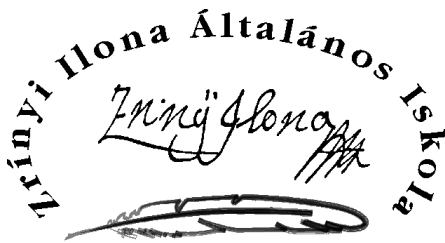
- **Az Nkt. egyik legfontosabb tartalmi újítása a lemorzsolódással veszélyeztetett tanuló** fogalmának és e tanulók **támogatásához kapcsolódó komplex jelző és pedagógiai támogató rendszernek** – új jogintézményként – történő meghatározása.
- **Lemorzsolódással veszélyeztetett tanuló az a tanuló, akinek az adott tanévben a tanulmányi átlageredménye közepes teljesítmény alatti (objektív kritérium) vagy a megelőző tanévi átlageredményéhez képest legalább 1,1 mértékű romlást mutat, és esetében komplex, rendszerszintű pedagógiai intézkedések alkalmazása válik szükségessé (szubjektív feltétel) [Nkt. 4. § 37. pont].**

A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók támogatásához kapcsolódó korai jelző és pedagógiai támogató rendszer

- A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók támogatásához kapcsolódó korai jelző- és pedagógiai támogató rendszer működtetése pedagógiai szakmai szolgáltatás keretében valósul majd meg [Nkt. 19. § (2) bekezdés].
- A rendszer alapja az iskolák kötelező statisztikai adatszolgáltatása lesz [Nkt. 41. § (1) bekezdés].

34. oldal: Az 1.9. A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata az alábbi 1.9.3. Az értékelés rendje ponttal egészül ki:

Az osztályozó és javítóvizsgák követelményeit az iskola helyi tantervében (a kerettantervben) szereplő követelmények alapján a nevelők szakmai munkaközösségei, illetve a szaktanárok állapítják meg.



35. oldal: A vizsgatárgyak részei és követelményei 1.9.3. alpontja 1.9.4. –re módosul a fent beillesztett pont miatt

35. oldal: Az 1.10. Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai az alábbiakkal egészül ki:

Az első osztályba történő beiratkozás feltétele, hogy a tanuló az adott naptári évben augusztus 31-ig a hatodik életévét betöltse.

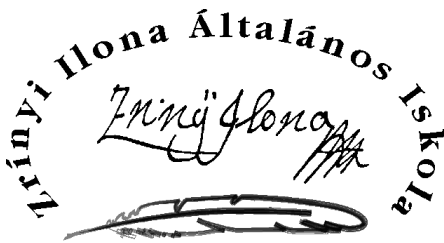
Az iskolába beadott felvételi kérelmeket 20/2012. (VIII.31.) 24§ (5) EMMI rendelet alapján meghatározott sorrendben kell teljesíteni.

35. oldal: 1.11. A felvételi eljárás különös szabályai részben az alábbi szöveg helyébe a következő lép:

Előtte: „Ha az általános iskola a felvételi kötelezettsége teljesítése után további felvételi, átvételi kérelmeket is teljesíteni tud, a további felvételi kérelmek teljesítésénél előnyben kell részesíteni a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeket, tanulókat. A további felvételi lehetőségről szóló tájékoztatót a helyben szokásos módon – legalább tizenöt nappal a felvételi, átvételi kérelmek benyújtására rendelkezésre álló időszak első napja előtt – nyilvánosságra kell hozni.”

Utána: A 20/2012. (VIII.31.) 24§ (5) EMMI rendelet alapján *„Ha az általános iskola a felvételi kötelezettsége teljesítése után további felvételi, átvételi kérelmeket is teljesíteni tud, köteles először a hátrányos helyzetű tanulók kérelmét teljesíteni a (2) bekezdésben foglalt arányok figyelembevételével. A további felvételi lehetőségről szóló tájékoztatót a helyben szokásos módon - legalább tizenöt nappal a felvételi, átvételi kérelmek benyújtására rendelkezésre álló időszak első napja előtt - nyilvánosságra kell hozni. A hátrányos helyzetű tanulók közül előnyben kell részesíteni azokat, akiknek a lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye azon a településen vagy területben van, ahol az iskola székhelye vagy telephelye, feladatellátási helye található. A hátrányos helyzetű tanulók felvétele után a további felvételi kérelmek elbírálásánál előnyben kell részesíteni azokat a jelentkezőket, akiknek a lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye azon a településen található, ahol az iskola székhelye vagy telephelye, feladatellátási helye található.”*

A tanuló átvételére a tanítási év során bármikor lehetőség van –kivéve, ha az iskolatípus változással is jár.



Az általános iskola körzeti kötelezettségével kapcsolatos norma megváltozása 2015.01.01

- A kötelező felvételt biztosító **általános iskola azt a tanköteles tanulót köteles felvenni, átvenni, aki életvitelszerűen az általános iskola körzetében lakik, s nem az adott közigazgatási egységben lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkezőt** [Nkt. 50. § (6) bekezdés].
- Azt, hogy a kötelező felvételt biztosító óvodába és az általános iskolába történő felvétel tekintetében mi számít életvitelszerű ott lakásnak, csakúgy, mint a gyermekek, tanulók, óvodai, iskolai felvételével kapcsolatos egyéb kérdéseket az oktatásért felelős miniszter rendeletben határozza majd meg [Nkt. 94. § (1) bekezdés].

36.oldal: 1.11. A felvételi eljárás különös szabályai az alábbiakkal egészül ki:

Az iskola igazgatója a felvételi, átvételi kérelem benyújtásával kapcsolatos ügyintézés, a határidőszámítás, a mulasztás elbírására és a kérelem benyújtásával kapcsolatos eljárás során a köznevelés rendszerében hozott döntésekkel kapcsolatos szabályok alapján jár el.

az alábbi szöveg az alábbiakkal egészül ki:

A beiratkozás elutasítása esetén a szülő határozott időpontig, a köznevelési törvény 37.§ (2)- (3) bekezdése² alapján a *döntésre* hivatkozással nyújthat be kérelmet a kézhezvételtől számított 15 napon belül.

Az eljárást megindító kérelmet a KLIK illetékes Tankerületi Igazgatójához kell benyújtani.

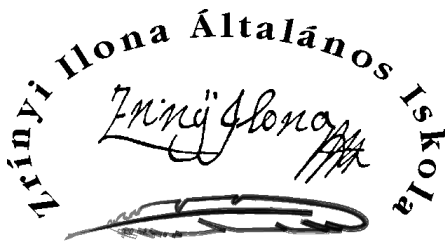
A benyújtott kérelmeket a Tankerület a beérkezéstől számított 30 napon belül köteles elbírálni.

Az erkölcsstan, illetve az Nkt. alapján választható hit- és erkölcsstan oktatás választásáról a szülőt meg kell nyilatkoztatni.

37.oldal: 1.11. A felvételi eljárás különös szabályai az alábbi szövegrész után: A kötelező felvételt biztosító iskola igazgatója a kormányhivaltól kapott nyilvántartás, a kijelölt iskola a megküldött szakértői vélemény vagy a kormányhivatal határozata alapján értesíti a gyermek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes kormányhivatalt, ha a gyermeket az iskolába nem írták be. **a következőkkel egészül ki:**

²Nkt.37§ (2) Az óvoda, az iskola, a kollégium döntése, intézkedése vagy intézkedésének elmulasztása (a továbbiakban együtt: *döntés*) ellen a tanuló, a szülő - a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított tizenöt napon belül - a gyermek, tanuló érdekében eljárást indíthat, kivéve a magatartás, a szorgalom, valamint a tanulmányok értékelése és minősítése ellen. Eljárás indítható a magatartás, szorgalom és a tanulmányok minősítése ellen is, ha a minősítés nem az iskola által alkalmazott helyi tantervben meghatározottak alapján történt, a minősítéssel összefüggő eljárás jogszabályba vagy a tanulói jogviszonyra vonatkozó rendelkezésekbe ütközik.

(3) A fenntartó jár el, és hoz másodfokú döntést



A tanuló tanulmányi kötelezettségeinek teljesítését érinti az **Nkt. 57. § (1) bekezdésében rögzített szabály módosítása, mely a szülő kérésére a tanuló évfolyamismétlését kizárólag az iskola első évfolyamán és legfeljebb egy alkalommal engedi meg** alakszerű igazgatói határozat alapján, míg a magasabb évfolyamokon tanulókat kizárja e lehetőségéből.

A 2015/2016. tanévben szülői kérésre történő évfolyamismétlés csak azokra a tanulókra vonatkozhat, akik tanulmányaikat az iskola első évfolyamán 2014. szeptember 1-jén kezdték meg.

Az óvodai elhelyezés megszűnésének újabb jogcíme: **az óvodába járási kötelezettségét külföldön teljesítő gyermek eléri a – az Nkt. 45. § (2) bekezdésében meghatározott – tankötelezettségi kort** [Nkt. 53. § (1) bekezdés d) pontja].

39. oldal: A 2.2. A választott kerettanterv által meghatározott óraszám feletti kötelező tanórai foglalkozások, továbbá a kerettantervben meghatározottakon felül a nem kötelező tanórai foglalkozások meghatározása az alábbiakkal egészül ki:

A választott kerettantervek óraszámát a szabadon tervezhető órakeret terhére a következő évfolyamokon és tantárgyakban emeljük meg az alábbi óraszámokkal.

43-44. oldal: 2.3. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei az alábbi mondattal egészül ki: következőképpen módosul

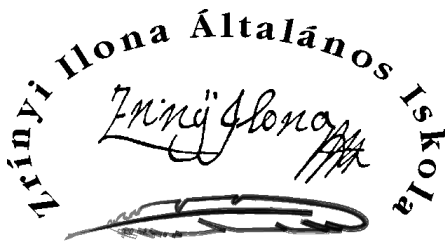
A 2001. évi XXXVII. törvény a tankönyvpiac rendjéről hatályát veszítette, helyébe 2014. január 1-jén hatályba lépett a tankönyvellátásról szóló új törvény, A nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról szóló 2013. évi CCXXXII. törvény (továbbiakban: Ntt.), valamint a tankönyvvé, pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről szóló 17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet (továbbiakban: R) előírásai alapján

A következőképpen módosul

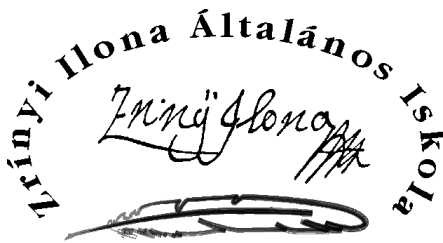
A tankönyvellátás szervezésével kapcsolatban az iskola igazgatójának – időrendben – a következő feladatai, valamint egyeztetési, véleményeztetési kötelezettségei vannak:

1. Április utolsó munkanapjáig elkészíti a tankönyvrendelést – R. 29.§ (1)/a

- lehetővé teszi, hogy a tankönyvrendelést a szülők megismerjék



- biztosítja tankönyvrendelés elkészítésénél a szülői szervezet véleménynyilvánítási jogát – különös tekintettel a tankönyvek grammban kifejezett tömegére
 - biztosítja, hogy a szülő nyilatkozhasson arról, hogy gyermeke részére az összes tankönyvet meg kívánja-e vásárolni, vagy egyes tankönyvek biztosítását más módon, például használt tankönyvvvel kívánja megoldani
 - a tankönyvrendelés előtt beszerzi a szakmai munkaközösség véleményét – Ntt. 3.§ (10)
 - a tankönyvrendelés elkészítése előtt be kell szerezni a fenntartó egyetértését – Ntt. 3.§ (10), R. 29.§ (1)
 - A tankönyvrendelés végleges elkészítése előtt az iskolának lehetővé kell tennie, hogy azt a szülők megismerjék. A tankönyvrendelés elkészítésénél a szülői szervezet a tankönyvek grammban kifejezett tömegére tekintettel véleménynyilvánítási joggal rendelkezik. A szülő nyilatkozhat arról, hogy gyermeke részére az összes tankönyvet meg kívánja-e vásárolni, vagy egyes tankönyvek biztosítását más módon, például használt tankönyvvvel kívánja megoldani – R.30.§ (2)
 - Az egyes osztályokba beiratkozott tanulók szüleit tájékoztatni kell az adott osztályban használni szándékozott tankönyvek össztömegéről – R.30.§ (3)
 - Az iskolai tankönyvrendelés elkészítésének és az ahhoz kapcsolódó fenntartói egyetértő nyilatkozat beszerzésének módját, továbbá e rendeletben nem szabályozott kérdéseit az iskola házirendjében kell meghatározni – R. 38.§ (8)
2. **Május 31-ig** az iskola közzéteszi az iskolai könyvtárból kikölcsönözhető tankönyvek, ajánlott és kötelező olvasmányok jegyzékét – R. 31.§ (4)
3. **Június 10-ig** a tankönyvellátási igények, lehetőségek felmérése
- felméri, hány tanulónak kell, vagy lehet biztosítani a tankönyvellátást, továbbá hányan kívánnak használt tankönyvet vásárolni – R. 25.§ (1)
 - tájékoztatja a szülőket, hogy kik jogosultak ingyenes tankönyvellátásra vagy normatív kedvezményre – R. 25.§ (2)
 - tájékoztatja a szülőket, hogy kik jogosultak normatív kedvezményre – R. 25.§ (2)



- tájékoztatja a szülőket, hogy az iskola fenntartója vagy működtetője, illetve más támogató kíván-e biztosítani bármely további tankönyv-támogatási kedvezményt – R. 25.§ (3)
- Az iskolába belépő új osztályok tanulói esetében a felmérést a beiratkozás napjáig kell elvégezni. — R. 25.§ (3)
- a helyben szokásos módon – hirdetményben közzéteszi a normatív kedvezményen túli további kedvezmények körét, feltételeit, az igényjogosultság igazolásának formáját és az igénylés elbírálásának elveit – R. 26.§ (3)

4. Június 15-ig tájékoztatás, vélemények beszerzése – R. 26.§ (5)

tájékoztatja a nevelőtestületet, az iskolaszéket, a szülői szervezetet és a diákönkormányzatot és az iskola fenntartóját az 1. pontban szereplő felmérés eredményéről kikéri a véleményüket az iskolai tankönyvtámogatás rendjének meghatározásához

5. Június 17-ig meghatározza az iskolai tankönyvellátás rendjét – R. 26.§ (6)

- erről tájékoztatja a szülőt, vagy a nagykorú cselekvőképes tanulót
- erről tájékoztatja továbbá a fenntartót
- a tankönyvellátás helyi rendjét szabályozó dokumentumban az iskola igazgatójának meg kell neveznie a tankönyvfelelőst, annak feladatait, az iskolai tankönyvellátás során elvégzésre kerülő munka ellenértéke elismerésének elveit – R. 32.§ (1)

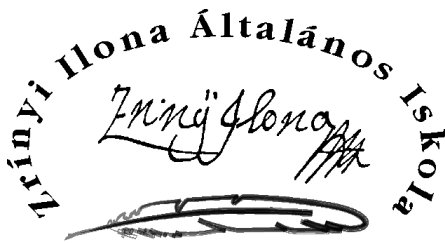
6. Június 30-ig tankönyvrendelés módosítása, kézikönyvek rendelése

- elkészíti a pedagóguskézikönyv-ellátással kapcsolatos rendelkezését – R. 29.§ (8)
- a tankönyvrendelés módosításának és a normatív kedvezményben részesülők feltüntetésének határideje – R. 29.§ (1)/b

7. Szeptember 5-ig tankönyvek pótrendelésének határideje – R. 29.§ (1)/c

57. oldal: 2.12. Az alapfokú művészeti iskola kivételével a tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek rész az alábbi szövegrész lett törölve:

Évente két alkalommal - ősszel és tavasszal - gondoskodni kell a tanulók fizikai állapotának méréséről.



Az általános fizikai teherbíró képesség mérése során feltérképezhetők az egyes képességek területén mutatkozó hiányosságok. E hiányosságok feltárása, a tanulók életmódjának ismerete kiindulási alapul szolgál mind az egyéni, mind a közösségi fejlesztő, felzárkóztató programok elkészítésében, lehetőséget biztosítva az egészségileg hátrányos helyzet megszüntetésére, az általános fizikai teherbíró képesség fokozatos fejlesztésére, a szükséges szint elérésére, megtartására.

57-58. oldal: 2.12. Az alapfokú művészeti iskola kivételével a tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek rész az alábbiakkal egészül ki:

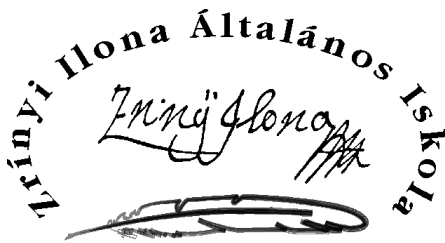
A 20/2012.EMMI rendeletet 2015.04.22-én a 22/2015. (IV. 21.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet módosításáról módosította, amelynek

25.§ a) pontja alapján " *A tanulók fizikai állapotát mérő módszerek*"³ részt ki kell venni a pedagógiai programból, mert a módosító jogszabály alapján ez hatályát veszítette. **Indoklás:** korábban több módszer közül választhattak az iskolák. Jelenleg csak egy módszer van, **A NEMZETI EGYSÉGES TANULÓI FITTSÉGI TESZT (NETFIT), 20/2012.EMMI rendelet 81.§ és 4. melléklet.**

81. §^{*} (1) *Az iskola testnevelés tantárgyat tanító pedagógusa - az adott tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott mérési időszakban - az (5) bekezdésben meghatározott országosan egységes mérési módszer és az annak alkalmazásához kifejlesztett eszközök alkalmazásával a nappali rendszerű iskolai oktatás rendje szerinti tanulók részvételével ellátja a tanulók fizikai állapotának és edzettségének (a továbbiakban együtt: fizikai fittség) mérésével kapcsolatos feladatokat. A tanulók fizikai fitsségi mérésének célja a tanulók egészsége megőrzésének, javításának, fenntartásának előmozdítása, és a tanulók egészségi állapotának nyomon követése a tanulók fizikai fitsségi szintjének feltárásával.*

(2) *Az (1) bekezdés szerint lefolytatott fizikai fitsségi mérés eredményeit a mérést végző pedagógus - a mérésben érintett tanulónként - rögzíti és feltölti az (5) bekezdés szerinti informatikai rendszerbe.*

³ 7. § (1) Az iskola pedagógiai programja meghatározza az iskola helyi tantervét, ennek keretén belül az alapfokú művészeti iskola kivételével a tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszereket.



(3) A fizikai fitsségi mérések egyes tanulókra vonatkozó, adott tanévben rögzített adatait az iskola testnevelés tantárgyat tanító és az iskola igazgatója által kijelölt egyéb pedagógusai tanévenként elemzik, és meghatározzák az adott tanuló fizikai fitsségi szintjének további fejlesztése szempontjából - elsősorban az iskolai testnevelésórák keretei között - szükséges intézkedéseket.

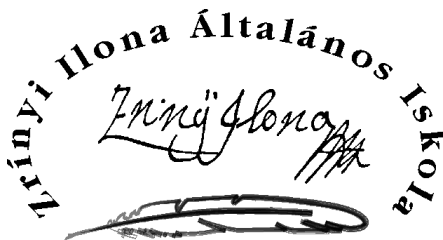
(4) A fizikai fitsségi mérések iskolai adatai alapján az iskola testnevelés tantárgyat tanító pedagógusai tanévenként javaslatot tehetnek a nevelőtestület részére a pedagógiai program részét képező iskolai egészségfejlesztési program módosítására.

(5) A Nemzeti Egységes Tanulói Fitsségi Teszt (a továbbiakban: NETFIT) a tanulók fizikai fitsségi mérésének adatait rögzítő, a 4. mellékletben meghatározott tartalmi keret szerinti informatikai alapú diagnosztikus értékelő rendszer. A NETFIT rendszerbe azonosításra alkalmatlan módon feltöltött tanulói eredményeket a NETFIT-et támogató informatikai alapú diagnosztikus értékelő rendszer automatikusan kiértékeli.

(6) A fizikai fitsségi mérés eredményeit a mindenkori tanév rendjéről szóló jogszabályban meghatározott mérési időszak utolsó napjáig az iskolának a tanuló mérési azonosítójának alkalmazásával fel kell tölteni a NETFIT rendszerbe. A fizikai fitsségi mérés tanulót érintő eredményeiről a tanuló és a szülő a tanuló mérési azonosítójának felhasználásával a NETFIT rendszeren keresztül kap tájékoztatást.

(7) A tanulók fizikai fitsségi mérésének részletes szabályait az oktatásért felelős miniszter az általa vezetett minisztérium honlapján teszi közzé.

59. oldal: A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelethez tartozó 4. melléklettel, A fizikai fitsségi mérések iskolai évfolyamokra vonatkozó tartalmi kereteivel egészül ki.



Legitimációs dokumentumok

Nyilatkozat

A Zrínyi Ilona Általános Iskola Szülői Munkaközösségének képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a Zrínyi Ilona Általános Iskola Pedagógiai Programjának elfogadásához előírt véleményezési jogunkat gyakoroltuk. Az SzM elnöksége a pedagógiai program módosítását 2015. október 12-i ülésén megtárgyalta, annak módosítási javaslatával egyetért.

Abda, 2015.10.12.

.....
a Szülői Munkaközösség elnöke

Nyilatkozat

A Zrínyi Ilona Általános Iskola Diákönkormányzata képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a Zrínyi Ilona Általános Iskola Pedagógiai Programjának elfogadásához előírt véleményezési jogunkat gyakoroltuk. A Diákönkormányzat az SzMSz módosítását 2015. október 14-i ülésén megtárgyalta, a Pedagógiai Program módosítási javaslatát elfogadta.

Abda, 2015.10.14.

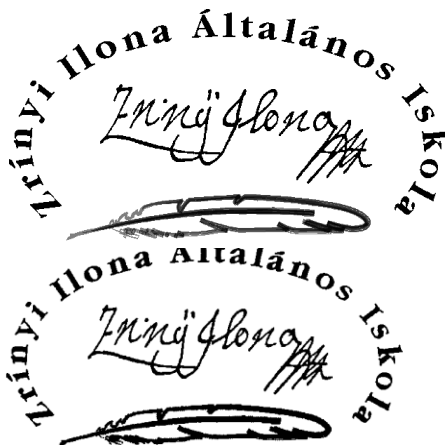
.....
a diákönkormányzat vezetője

Nyilatkozat

A Zrínyi Ilona Általános Iskola nevelőtestülete képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a Zrínyi Ilona Általános Iskola Pedagógiai Programjának elfogadásához előírt véleményezési jogunkat gyakoroltuk. Az Zrínyi Ilona Általános Iskola nevelőtestülete a pedagógiai program módosítását 2015. október 08-i ülésén megtárgyalta, annak módosítási javaslatával egyetért.

Abda, 2015. október 08 .

.....
a nevelőtestület képviselőjében



Legitimációs dokumentumok

Nyilatkozat

A Zrínyi Ilona Általános Iskola Szülői Munkaközösségének képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a Zrínyi Ilona Általános Iskola Pedagógiai Programjának elfogadásához előírt véleményezési jogunkat gyakoroltuk. Az SZM elnöksége a pedagógiai program módosítását 2015. október 12-i ülésén megtárgyalta, annak módosítási javaslatával egyetért.

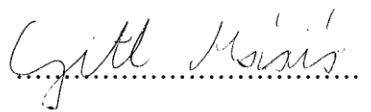
Abda, 2015.10.12.


a Szülői Munkaközösség elnöke

Nyilatkozat

A Zrínyi Ilona Általános Iskola Diákönkormányzata képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a Zrínyi Ilona Általános Iskola Pedagógiai Programjának elfogadásához előírt véleményezési jogunkat gyakoroltuk. A Diákönkormányzat az SZMSZ módosítását 2015. október 14-i ülésén megtárgyalta, a Pedagógiai Program módosítási javaslatát elfogadta.

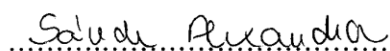
Abda, 2015.10.14.


a diákönkormányzat vezetője

Nyilatkozat

A Zrínyi Ilona Általános Iskola nevelőtestülete képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a Zrínyi Ilona Általános Iskola Pedagógiai Programjának elfogadásához előírt véleményezési jogunkat gyakoroltuk. Az Zrínyi Ilona Általános Iskola nevelőtestülete a pedagógiai program módosítását 2015. október 08-i ülésén megtárgyalta, annak módosítási javaslatával egyetért.

Abda, 2015. október 08.



a nevelőtestület képviselőjében